



Government Post Graduate College, New Tehri (Uttarakhand)

राजकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय, नई टिहरी, उत्तराखण्ड

Phone Number: 01376234964; Fax: 01376 234964; Mobile: 9412077006
E-mail (office): gpgcollegentt@gmail.com ; Email (NAAC): gpgnttnaac@gmail.com

5.1.1: Additional informations

CONTENT-

1. Year-wise list of beneficiary students
2. Scholarship policy document
3. Scholarship rules

Session - 2017-18



Government Post Graduate College, New Tehri (Uttarakhand)

राजकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय, नई टिहरी, उत्तराखण्ड

Phone Number: 01376234964; Fax: 01376 234964; Mobile: 9412077006
E-mail (office): gpqcollegentt@gmail.com ; Email (NAAC): gpqntnaac@gmail.com

Verified Application List (Fresh) (2017-18)

S/N	Application ID	NAME/FATHER'S NAME	MOBILE	COURSE NAME	NAME OF SCHEME	CURRENT APPLICATION STATUS
1	UT201718011319174	KM PREETI / PREM LAL	9720743151	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	Post-Matric Scholarship for SC Students- Uttarakhand	Application sent to PFMS for Payment
2	UT201718011328273	RAJ KIRAN / KAMAL PRAKASH	9997275946	BACHELOR OF SCIENCE(SCIENCE)	Post-Matric Scholarship for SC Students- Uttarakhand	Application sent to PFMS for Payment
3	UT201718011359063	AMBIKA RAWAT / BHAG SINGH RAWAT	7351127866	BACHELOR OF SCIENCE(SCIENCE)	Post-Matric Scholarship for OBC Students- Uttarakhand	Application sent to PFMS for Payment
4	UT201718011457498	KM SHAHREEN JAHAN / IDREES AHMAD	8445254638	MASTER OF ARTS(ENGLISH)	Post-Matric Scholarship for OBC Students- Uttarakhand	Application sent to PFMS for Payment
5	UT201718011461769	RUWANA KHATOON / MAKSOOD AHMAD	8865819310	MASTER OF ARTS(ENGLISH)	Post-Matric Scholarship for OBC Students- Uttarakhand	Application sent to PFMS for Payment
6	UT201718011463144	LAXMAN SINGH PANWAR / LAXMAN SINGHPANWAR	9756215064	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	Post-Matric Scholarship for OBC Students- Uttarakhand	Application sent to PFMS for Payment
7	UT201718011481499	KM AFREEN JAHAN / IDREES AHMAD	7830929843	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	Post-Matric Scholarship for OBC Students- Uttarakhand	Application sent to PFMS for Payment
8	UT201718011493813	SHOORVEER LAL / INDRA LAL	9627502628	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	Post-Matric Scholarship for SC Students- Uttarakhand	Application sent to PFMS for Payment
9	UT201718011502284	SATVEER SINGH SHAH / DEV LAL	9719895759	M.SC (CHEMISTRY)	Post-Matric Scholarship for SC Students- Uttarakhand	Application sent to PFMS for Payment
10	UT201718011519825	NEERAJ / ROSAN LAL	9012800524	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	Post-Matric Scholarship for SC Students- Uttarakhand	Application sent to PFMS for Payment
11	UT201718011531532	KM KIRAN SEMWAL / JAY KRISHNASEMWAL	9557307512	BACHELOR OF SCIENCE(SCIENCE)	Post-Matric Scholarship for OBC Students- Uttarakhand	Application sent to PFMS for Payment
12	UT201718011535795	PANKAJ LAL / SHEESH PAL LAL	7060544314	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	Post-Matric Scholarship for SC Students- Uttarakhand	Application sent to PFMS for Payment

Session - 2017-18

13	UT201718011537583	SHUBHAM CHAND / SHEESH PAL CHAND	8979073995	BACHELOR OF SCIENCE(SCIENCE)	Post-Matric Scholarship for OBC Students- Uttarakhand	Application sent to PFMS for Payment
14	UT201718011538018	MUKESH / MANGAL LAL	7310974568	BACHELOR OF ARTS (ARTS)	Post-Matric Scholarship for SC Students- Uttarakhand	Application sent to PFMS for Payment
15	UT201718011542085	RAHUL BARWAN / ROSHAN LAL	7351869913	BACHELOR OF SCIENCE(SCIENCE)	Post-Matric Scholarship for SC Students- Uttarakhand	Application sent to PFMS for Payment
16	UT201718011595705	SAPANA / KISHORI LAL	8941933997	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	Post-Matric Scholarship for SC Students- Uttarakhand	Application sent to PFMS for Payment
17	UT201718011601495	KRISHNA / SUNDAR LAL	7409021752	MASTER OF ARTS(GEOGRAPHY)	Post-Matric Scholarship for SC Students- Uttarakhand	Application sent to PFMS for Payment
18	UT201718011624602	HEMLATA / JOT LAL	7253021478	BACHELOR OF COMMERCE(COMMERCE)	Post-Matric Scholarship for SC Students- Uttarakhand	Application sent to PFMS for Payment
19	UT201718011630302	KM POOJA KATHIYAL / PURUSHOTTAMLAL KATHIYAL	9557390835	BACHELOR OF ARTS (ARTS)	Post-Matric Scholarship for SC Students- Uttarakhand	Application sent to PFMS for Payment
20	UT201718011636857	KM MANISHA / MURARI LAL SEMWAL	8650770789	BACHELOR OF SCIENCE(SCIENCE)	Post-Matric Scholarship for OBC Students- Uttarakhand	Application sent to PFMS for Payment
21	UT201718011637362	ASHISH SEMWAL / MURARI LAL SEMWAL	8393910603	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	Post-Matric Scholarship for OBC Students- Uttarakhand	Application sent to PFMS for Payment
22	UT201718011647837	KM MANISHA PANWAR / BHAGWAN SINGHPANWAR	8755071951	BACHELOR OF SCIENCE(SCIENCE)	Post-Matric Scholarship for OBC Students- Uttarakhand	Application sent to PFMS for Payment


 प्रो. मनीष कुमार
 राजकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय
 नई दिल्ली (दिल्ली गवर्नाल)



Government Post Graduate College, New Tehri (Uttarakhand)

राजकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय, नई टिहरी, उत्तराखण्ड

Phone Number: 01376234964; Fax: 01376 234964; Mobile: 9412077006
E-mail (office): gpccollegentt@gmail.com ; Email (NAAC): gpantnaac@gmail.com

Verified Application List (Fresh) Session 2019-20

Sl #	Application Id	Name / Father's Name	Mobile	Course Name	Name of Scheme	Current Application Status
1	UT201920006653369	RAJ KUMAR / KAMAL PRAKASH	8006897271	BACHELOR OF ARTS/(ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
2	UT201920006843874	DEEPA LAL / UTTAM LAL	9528656729	BACHELOR OF ARTS/(ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
3	UT201920006860786	PRIVATAM LAL / RUKAM LAL	7830522019	BACHELOR OF ARTS/(ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
4	UT201920007458813	VIRENDER KUMAR / HIRA LAL	9760249747	BACHELOR OF SCIENCE(SCIENCE)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
5	UT201920007575726	NBERAJ / ROSHAN LAL	9012800524	BACHELOR OF ARTS/(ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
6	UT201920008324770	HEMLATA / JOT LAL	7253021478	BACHELOR OF COMMERCE(COMMERCE)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
7	UT201920008810592	DHANVEER LAL / PRAMOD LAL	7078207642	BACHELOR OF COMMERCE(COMMERCE)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
8	UT201920008854244	VIRENDRA KUMAR / JAGDISH LAL	9548502401	BACHELOR OF SCIENCE(SCIENCE)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
9	UT201920009182570	SAURABH KATHIYAL / PURUSHOTAM LAL KATHIYAL	9058283861	BACHELOR OF SCIENCE(SCIENCE)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
10	UT201920009190446	POOLA KATHIYAL / PURUSHOTTAM LAL KATHIYAL	9557390835	BACHELOR OF ARTS/(ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment

राजकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय
नई टिहरी (टिहरी गढ़वाल) उत्तराखण्ड



Government Post Graduate College, New Tehri (Uttarakhand)
राजकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय, नई टिहरी, उत्तराखण्ड

Phone Number: 01376234964; Fax: 01376 234964; Mobile: 9412077006
E-mail (office): gpqcollegentt@gmail.com; Email (NAAC): gpqntnaac@gmail.com

Scholarship Verified Application List (Fresh) 2020-21

Sr. #	Application Id	Name/Father's Name	Mobile	Course Name	Name of Scheme	Current Application Status
1	UT202021008886312	RAYEENA SHAH/RAKESH LAL SHAH	7819945673	BACHELOR OF ARTS (ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS- UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
2	UT202021010574240	KARISHMA/SHER SINGH BARTWAL	9045582451	MASTER OF SCIENCE (ANTHROPOLOGY)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS- UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
3	UT202021010611098	RUBI/PURAN CHAND	9058085797	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS- UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
4	UT202021010687008	ANKITA/DHANIRAM VENMA	8865984986	BACHELOR OF SCIENCE (SCIENCE)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS- UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
5	UT202021010690367	ADESH CHAUHAN/ UDAY SINGH CHAUHAN	7579171831	BACHELOR OF ARTS (ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS- UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
6	UT202021010703294	KAREENA/SHER SINGH	9758035865	BACHELOR OF SCIENCE (SCIENCE)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS- UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
7	UT202021011213896	RAHILKHAN/JUMUKHAN	9368895463	BACHELOR OF ARTS (ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR OBC STUDENTS- UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
8	UT202021011409068	SAURABH KATHIVAL / PURUSHOTTAM LAL ✓ KATHIVAL	9058285861	BACHELOR OF SCIENCE (SCIENCE)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS- UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
9	UT202021011833814	SUSHILA/SHRICHAND CHAUHAN	7895679918	BACHELOR OF ARTS (ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR ST STUDENTS- UTTARAKHAND ✓	Application sent to PFMS for Payment
10	UT202021011875760	KAILASHLAL /HEM LAL ✓	7055118129	MASTER OF ARTS (HINDI)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS- UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
11	UT202021011902780	SAURAV/SUMERLAL ✓	9027859446	BACHELOR OF ARTS (ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS- UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
12	UT202021011968853	POOJA KATHIVAL /PURUSHOTTAM LAL KATHIVAL	9557390835	MASTER OF ARTS (ENGLISH)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS- UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment

[Handwritten Signature]

प्राचार्य
गणेश ठाकुर
राजकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय
नई टिहरी, टिहरी जिल्ला
उत्तराखण्ड



Government Post Graduate College, New Tehri (Uttarakhand)
राजकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय, नई दिल्ली, उत्तराखण्ड

Phone Number: 01376234964; Fax: 01376 234964; Mobile: 9412077006
E-mail (office): gpqcollegent@gmail.com ; Email (NAAC): gpqntnaac@gmail.com

Scholarship Verified Application List (Fresh) Session- 2021-22

Sr. #	Application Id	Name / Father's Name	Mobile	Course Name	Name of Scheme	Current Application Status
1	UT202122000196483	POOJA / DHEERAJ LAL	9548549825	BACHELOR OF SCIENCE(SCIENCE)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
2	UT202122001802629	RENUKA SHAH / RAKESH LAL	9411572504	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
3	UT202122002533419	SONAM / YASHPAL	8273386334	BACHELOR OF SCIENCE(SCIENCE)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
4	UT202122004052111	KAJAL / RAJPAL SINGH	9761577157	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR OBC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
5	UT202122004125823	MONIKA / SURESH KUMAR	6396286766	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	CENTRAL SECTOR SCHEME OF SCHOLARSHIPS FOR COLLEGE AND UNIVERSITY STUDENTS	Application sent to PFMS for Payment
6	UT202122004309819	VIRENDRA KUMAR / JAGDISH LAL	9520246662	BACHELOR OF SCIENCE(SCIENCE)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
7	UT202122004341719	VIKAS / UTTAM SINGH	7078101529	BACHELOR OF SCIENCE(SCIENCE)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
8	UT202122004346153	NARINDER LAL / MOHANLAL	9988053765	BACHELOR OF COMMERCE(COMMERCE)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment


प्रचार्य

राजकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय
नई दिल्ली (दिल्ली गढ़वाल) उत्तराखण्ड

9	UT202122004348653	PARWATI / JONA MISTRI	9760240796	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
10	UT202122004369229	RAJAT KHAROLA /LOKMAN SINGH KHAROLA	8393804917	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR OBC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
11	UT202122004370847	HEMANTI / RAMESH CHANDRA	8755631992	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
12	UT202122004388286	KAILASH / BALVEER LAL	9690307792	MASTER OF ARTS(SOCIOLOGY)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
13	UT202122004391113	RAMDHAN / MOHAN LAL	7814907716	MASTER OF ARTS(POLITICAL SCIENCE)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
14	UT202122004464900	SAPANA / MADDAN LAL	8273002316	MASTER OF ARTS(HINDI)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
15	UT202122004474501	ARTI / NATHU LAL	9021782348	MASTER OF ARTS(GEOGRAPHY)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
16	UT202122004599722	ALISHA KHAN / NASEEM KHAN	8126705426	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	CENTRAL SECTOR SCHEME OF SCHOLARSHIPS FOR COLLEGE AND UNIVERSITY STUDENTS	Application Final Verified by the State/Board/ Force Nodal Officer
17	UT202122005279733	RINKI / ASHA LAL	7467862333	MASTER OF ARTS(HINDI)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
18	UT202122005414590	ADITYA RAJ / AMAR DAS	8865982616	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
19	UT202122005776541	SACHIN SHAH / SURESH LAL SHAH	8938056144	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
20	UT202122006527608	DEEPIKA NEGI / JAGENDRA SINGH NEGI	9627600970	MASTER OF COMMERCE(M.COM)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR OBC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
21	UT202122006942972	PRIYANKA / MOHAN LAL	7302337088	MASTER OF ARTS(HINDI)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
22	UT202122006945505	SHOBHA / SOHAN LAL	7465864871	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
23	UT202122007081193	VARSHA / MAST RAM	9458904747	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment



Session - 2021-22

24	UT202122007110262	RITU GHALWAN / ROSHAN GHALWAN	9760895125	MASTER OF ARTS(HINDI)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
25	UT202122007434183	VINOD LAL / SHYAM LAL	7351991373	MASTER OF ARTS/POLITICAL SCIENCE)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
26	UT202122007667799	SIMRAN / KRIPAL SINGH	8865836788	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR OBC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
27	UT202122007668665	ANJANA CHAMOLI /DHANI RAM CHAMOLI	7668928299	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	CENTRAL SECTOR SCHEME OF SCHOLARSHIPS FOR COLLEGE AND UNIVERSITY STUDENTS	Application sent to PFMS for Payment
28	UT202122007683162	KRISHNA KUMAR /RAKESH KUMAR RAHUL / LAKHAN LAL	7302617426 7037823274	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
29	UT202122007691683	MAHESH KUMAR / ASHADU LAL	9756395035	BACHELOR OF SCIENCE(SCIENCE)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
30	UT202122007845685	SHEETAL / MAHAVEER SINGH BISHI	6396981610	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	CENTRAL SECTOR SCHEME OF SCHOLARSHIPS FOR COLLEGE AND UNIVERSITY STUDENTS	Application Final Verified by the State/Board/ Force Nodal Officer
31	UT202122007871407	BABITA / NARENDRA SINGH CHAUHAN	7060162283	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	CENTRAL SECTOR SCHEME OF SCHOLARSHIPS FOR COLLEGE AND UNIVERSITY STUDENTS	Application Final Verified by the State/Board/ Force Nodal Officer
32	UT202122007998959	NIKITA / BRIJ LAL	9084578395	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
33	UT202122008028756	MANISH BARWAN /MURTI LAL BARWAN	9027898597	BACHELOR OF SCIENCE(SCIENCE)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
34	UT202122008187691	SWEETI / PRATAP SINGH RANA	7037795511	BACHELOR OF SCIENCE(SCIENCE)	CENTRAL SECTOR SCHEME OF SCHOLARSHIPS FOR COLLEGE AND UNIVERSITY STUDENTS	Application sent to PFMS for Payment
35	UT202122008380320	AKRITI / SARAT SINGH THALWAL	8267855283	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	CENTRAL SECTOR SCHEME OF SCHOLARSHIPS FOR COLLEGE AND UNIVERSITY STUDENTS	Application sent to PFMS for Payment


प्रद्युम्न

राजकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय
नई दिल्ली (दिल्ली गढ़वाल) उत्तराखण्ड

Session - 2021 - 22

37	UT202122009094175	ABHISHEK PALWAN / SHANTI RAM PALWAN	7466959826	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
38	UT202122009417709	SAKSHI RATURI / BHAGWATI PARSAD RATURI	8791976086	BACHELOR OF SCIENCE(SCIENCE)	CENTRAL SECTOR SCHEME OF SCHOLARSHIPS FOR COLLEGE AND UNIVERSITY STUDENTS	Application sent to PFMS for Payment
39	UT202122010107640	RAVEENA CHAUHAN / BAL SINGH CHAUHAN	9634662214	BACHELOR OF SCIENCE(SCIENCE)	CENTRAL SECTOR SCHEME OF SCHOLARSHIPS FOR COLLEGE AND UNIVERSITY STUDENTS	Application sent to PFMS for Payment
40	UT202122010210599	NEERAJ SINGH / MAKAN SINGH	9119055677	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
41	UT202122010217433	LAIKA KHAN / ZAHID KHAN	8865983883	M.A.(HOME SCIENCE)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR OBC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
42	UT202122010224605	KARAN PAL / DALPATI LAL	8171275326	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
43	UT202122010235773	SACHIN KUMAR / SANJAY LAL	7895997800	BACHELOR OF SCIENCE(SCIENCE)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
44	UT202122010251247	NAVEEN SHAH / PURSOTTAM SHAH	7455840760	M.SC (BOTANY)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
45	UT202122010251668	SAURABH KATHIYAL / PURUSHOTTAM LAL KATHIYAL	9368818704	M.SC (BOTANY)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
46	UT202122010280322	ANANYA / SUDESH CHAND	7505726641	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
47	UT202122010285941	KALPANA / MAKANU LAL	6395024090	MASTER OF ARTS(HISTORY)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
48	UT202122010286961	RAJ KIRAN / KAMAL PRAKASH	9760226136	M.SC (BOTANY)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment

प्रचार्य

राजकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय
नई दिल्ली (दिल्ली गढ़वाल) उत्तराखण्ड

Session - 2021 - 22

Scholarship Verified Application List (Renewal) Session- 2021-22

Sr. #	Application Id	NAME /FATHERS NAME	Mobile	Course Name	Name of Scheme	Current Application Status
1	UT202021008886312	RA VEENA SHAH /RAKESH LAL SHAH	7819945673	BACHELOR OF ARTS(ARTS)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
2	UT202021011875760	KAILASH LAL /HEM LAL	7055118129	MASTER OF ARTS(HINDI)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment
3	UT202021011968853	POOJA KATHIYAL /PURUSHOTTAM LAL KATHIYAL	9557390835	MASTER OF ARTS(ENGLISH)	POST-MATRIC SCHOLARSHIP FOR SC STUDENTS-UTTARAKHAND	Application sent to PFMS for Payment


प्राचार्य
राजकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय
नई दिल्ली (दिल्ली सरकार)

Session-2016-19

GOVERNMENT OF INDIA
MINISTRY OF SCIENCE & TECHNOLOGY
DEPARTMENT OF SCIENCE & TECHNOLOGY
Technology Bhavan, New Mehrauli Road, New Delhi - 110016



Date: 07/06/2017

Subject: Provisional Offer of INSPIRE Scholarship for students of 2016 Batch

Dear Miss KAJAL BISHT,

On the basis of your application submitted under **Scholarship for Higher Education (SHE)** component of the scheme, **Innovation in Science Pursuit for Inspired Research (INSPIRE)**, I am delighted to inform that you have been provisionally selected for the award of INSPIRE Scholarship for the period starting 2015, which is the year of your enrollment in B.Sc./Int. M.Sc. or Int. M.S. Course. Your INSPIRE Scholarship Registration Number is **201600014521**.

The final selection for scholarship will be subject to the satisfaction of norms as listed in the **Post Offer Implementation Guidelines**, which is enclosed along with this offer letter.

The total amount of the Scholarship is Rs 80,000/- per annum, out of which Rs 60,000/- as scholarship @ Rs 5000 per month and Rs 20,000/- per year shall be reimbursed for expenses towards summer research internships in research/academic institutions. The maximum tenure of this Scholarship is five years, or until the completion of M.Sc. / Int. M.Sc. /Int. MS course, whichever is earlier, provided you continue to maintain academic excellence and performance. Please note that a student cannot avail more than one scholarship at any time. Further, on acceptance of the INSPIRE scholarship by a student, switching over to other government scholarship schemes including KVPY, is not allowed at any stage without the due permission of the DST.

The Scholarship will be provided directly to you through the **State Bank of India (SBI)** to your bank account. To facilitate the transfer of Scholarship to your bank account, you are requested to **open a normal Savings Bank Account in your name only, at any branch of State Bank of India (SBI) in the country, having no limit of cash transfer (Jandhan, Kiosk, Zero Balance Opening Account or similar type account may please avoided)**. Please note that joint account or account in Banks other than SBI will not be accepted. Upon opening of the Savings Bank account at SBI, you may please fill up the pro-forma available on the online web-portal with the requisite information.

Please note that the submission of the documents such as SBI Bank account details, yearly Performance Reports and Mark Sheets is accepted only through the **Online Portal**. Please do not send any documents by post. The link to download the Performance Report format is available here www.inspire-dst.gov.in/SHE_Performance_Report.pdf. The validity of this Provisional Offer shall be 120 days from the date of Offer and no documents will be accepted after the prescribed time limit.

For any assistance during online submission of documents, you can write to inspire.prog-dst@nic.in or call 0120-4676260 (Mon-Sat, 10AM to 5PM).

With best regards,

Ms. Tamanna Arora
Scientist 'C'
INSPIRE Programme Division

Miss KAJAL BISHT
C/o JAYENDRA SINGH BISHT
Village-Panchoor, P.O.-Panchoor
Tehri Garhwal - 249121 UTTARAKHAND

This is a computer generated letter, no signature is required



INSPIRE Scholarship – Post-Offer Implementation Guidelines for Scholars

INSPIRE Scholarship, offered to pursue undergraduate (UG) studies and continued up to post-graduate (PG) studies, is based on Class 12th standard examination results (top 1%) of respective Boards or within eligible rank in chosen few competitive examinations such as JEE (main), JEE (advanced), NEET (AIPMT) and securing admission in science stream (in any of science course or its combination out of 18 identified subjects) at any recognized colleges or universities or academic institutions in the country.

INSPIRE Scholarship shall be regulated with the following guidelines:

1. Mode of Intimation to Scholar: Upon selection, each scholar eligible to receive scholarship shall receive intimation through e-mail so that Scholar could print the **Offer Letter** at their end.

2. Confirmation of Scholarship Offer: All offers made initially shall be 'Provisional'. This shall be confirmed based on the subjects/courses pursued in the B.Sc./B.S./Int. M.Sc./Int. M.S. course and upon submission of the first year B.Sc./B.S./Int. M.Sc./Int. M.S. examination Mark-sheets by the Scholar. In case of otherwise, the Offer stands invalid and no communication would be made separately in this regard.

3. Re-admission or Change of College/ University: Any change or re-admission to another College/ University/ Academic Institute within the same academic year is acceptable, provided the scholar pursues subjects out of identified 18 nos. subject(s). The Offer would stand invalid in case this change or re-admission occurs in the next academic year and thereon, or subject(s) pursued is/ are beyond the 18 identified subjects. In such a case, there will be no scope for restoration of the offer and no communication would be made separately to Scholar.

4. Opening & Submission of Bank Account: Scholars are required to open a regular Bank Account within India at any branch of State Bank of India, exclusively on Scholar's name. [opening of Joint A/c may be allowed only in case of Minor Scholars as under Guardian (U/G)] The scholars must submit the **Accounts details in the specified format** (through the online portal only) along with the **self-attested photocopy of front page of Bank Passbook, within 120 days** of this Offer.

However, a maximum period of 120 days would be allowed to a scholar for the completion of Bank Account related formalities and the offer of the scholarship would stand cancelled in case the scholar fails to submit the account details within this time period. After the due date, the names of such scholars shall be notified at the website: www.inspire-dst.gov.in as "**Cancelled Scholarship**" and no further communication shall be made separately to such scholars. Scholars are also requested to visit this website regularly to see notifications on their Accounts related issues such as Invalid Accounts/ No Frills Accounts/ Joint Account/ Dormant Account and to take necessary actions within one month of such notification.

5. Payment and Continuation of Scholarship: The Scholarships for 1st and 2nd years are paid together at the second year of the scholars' undergraduate course. The Scholarship is paid on the basis of following:

a) Year-wise requirements:

Year of Scholarship	Basis	Documents to be submitted
First	Based on (i) Class XII Board Marks and (ii) continuation in second year course in the identified science subject(s) at the UG level.	First Year B.Sc./B.S./Int. M.Sc./Int. M.S. (i) Performance Report and (ii) Mark-sheets.
Second	Based on Performance in First Year B.Sc. /B.S./Int. M.Sc./Int. M.S. Exams.	
Third	Based on Performance in Second Year B.Sc. /B.S./Int. M.Sc./Int. M.S. Exams.	Second Year B.Sc. /B.S./Int. M.Sc./Int. M.S. (i) Performance report and (ii) Mark-sheets.
Fourth	Based on performance in III year B.Sc. /B.S./Int. M.Sc./Int. M.S. exams and joining M.Sc. course in the identified science subject(s) at PG level.	(i) Third year B.Sc. /B.S./Int. M.Sc./Int. M.S. Performance Reports and Mark-sheets & (ii) M.Sc. Enrolment Certificate.
Fifth	Based on performance in First year M.Sc. exams or Fourth year Int. M.Sc./Int. M.S. exams (as the case may be)	First year M.Sc. or fourth year Int. M.Sc./Int. M.S. Performance Report and Mark-sheets.

b) For continuation of INSPIRE Scholarship, the scholar shall (i) pass in all subjects, and (ii) secure minimum 60% aggregate marks or 6.0 CGPA on a 10.0 point scale or its equivalent in his/her annual examinations (or 2 semesters) in B.Sc. /B.S. /Int. M.Sc. /Int. M.S. or M.Sc. examinations, failing which the scholarship for the next academic year will not be paid.

c) If a scholar has failed or could not attend the annual/ any of the semester examination(s) in that year, the INSPIRE Scholarship for the next academic year will not be paid. However, scholarship will be restored (only prospectively) in the next to next academic year, provided the scholar's academic performance is within the aforesaid eligibility norm mentioned at 5b.

6. Submission of Performance Reports and Mark-sheets:

- a) Except for very 1st year, scholarship for any academic year shall be paid to the scholar only upon the receipt of (i) Performance report and (ii) Mark Sheet (annual basis or two semesters) of B.Sc. /B.S./Int. M.Sc./Int. M.S. or M.Sc. course for previous academic year.
- b) The Scholar shall submit above (at 6a) referred documents altogether. Scholarship will not be processed in case any one of the aforementioned documents is not submitted. The link to download the blank format of the Performance report can be found here http://www.inspire-dst.gov.in/SHE_Performance_Report.pdf.
- c) Scholars are advised to submit their yearly Mark-sheets and performance related documents on-time, preferably within 2 months of announcement of yearly results to facilitate the payment of scholarship by DST-INSPIRE. However, keeping in view the diverse time schedules of the examinations in Universities across the country, scholars are permitted a maximum period of twelve (12) months to submit their Performance Report and Mark-sheets for a given completed academic year ending June every year. As an example, 2012 batch enrolled student is expected to submit the First Year Performance Report and First Year Mark Sheet before 30th June 2014. This analogy can be followed by other batches for the release of the INSPIRE Scholarship.
- d) If a scholar does not submit his/her annual Performance Reports and Mark-sheets for two consecutive academic years, the offer of scholarship shall be withdrawn.
- e) Provisional or Internet copy of the Mark-sheets will not be considered.

7. Research Projects Mentorship for Scholars: The main objective of INSPIRE/SHE program is to encourage young students to pursue Research as a career. In order to inculcate scientific values and develop scientific temper, the scholars are required to enrol in a Research Project every year. To avail the mentorship grant, the scholars are expected to do project work under a Research Supervisor (Mentor) during summer vacation period, in any recognized Universities or Institutes or Research Laboratories/ Centres of their choice (preferably outside their parent institutions) either in India or abroad. The scholar may avail institutional arrangement or arrange both Mentoring Institution and Mentor to carry out this. Consumables required to carry out project work, if recommended by the Mentor, will be paid from the Mentorship Grant, either to the Institute where project work is pursued or to the Scholar directly.

For students doing a project in India, the expenses related to travel, accommodation and consumable expenses are reimbursed to the student within the mentorship grant. Please note that no food expenses are covered by this grant, as the students receive scholarship during this period. Students at 4th or 5th year of the Scholarship may be allowed to carry our research project in any Institute/ University/ Laboratory abroad by utilizing the Mentorship Grant available for five years on pro-rata basis. If the sponsoring institute pays any stipend or travel grant, only the difference between the support received from all sources put together and actual expenditure will be reimbursed from the Mentorship Grant.

(7.1) For students doing a project in India: The expenses related to travel, accommodation and consumable expenses are reimbursed to the student within the mentorship grant. Please note that no food expenses are covered by this grant, as the students receive scholarship during this period. The DST-INSPIRE shall make provision of Rs 20,000/- per annum or (Rs 1,00,000/- in 5 years) as Mentorship Grant to each INSPIRE Scholar to carry summer vacation research work at every year. The Mentorship Grant shall be reimbursed either to the mentoring institutions as a bench fee to accommodate the INSPIRE scholar or directly to the Scholar to carry out research work. After completion of the project work at the Institute or University or Research Laboratory under a Research Supervisor (Mentor), the candidate should submit the following documents to the DST for reimbursement of the Mentorship Grant.

(a) A letter attested by the Research Supervisor and Head of Institution where the scholar is enrolled for the project. Duration of the project i.e. date of commencement and date of completion must be mentioned in the certificate. **(b)** A report outlining the objectives and results of his/her project. The scholars are requested to specify clearly to whom the mentorship grant must be reimbursed (Mentoring Institution or scholar).

(b) A report outlining the objectives and results of his/her project. The scholars are requested to specify clearly to whom the mentorship grant must be reimbursed (Mentoring Institution or scholar).

(7.2) For students doing a project Abroad: Students at 4th or 5th year of the Scholarship may be allowed to carry our research project in any Institute/ University/ Laboratory abroad by utilizing the Mentorship Grant available for five years on pro-rata basis. If the sponsoring institute pays any stipend or travel grant, only the difference between the support received from all sources put together and actual expenditure will be reimbursed from the Mentorship Grant. The DST-INSPIRE shall make provision of Rs 20,000/- per annum or (Rs 1,00,000/- in 5 years) as Mentorship Grant to each INSPIRE Scholar to carry summer vacation research work. The Mentorship Grant shall be reimbursed either to the mentoring institutions as a bench fee to accommodate the INSPIRE scholar or directly to the Scholar to carry out research work. In case a Scholar does not utilize this grant in any year during the tenure of INSPIRE Scholarship, it can be carried forwarded until the completion of the tenure of INSPIRE Scholarship. Student is eligible only to receive the expenditure, which he has incurred for basic research work. There is no provision for reimbursement of the unutilized grant to the student. After completion of the project work at the Institute or University or Research Laboratory under a Research Supervisor (Mentor), the candidate should submit the following documents to the DST for reimbursement of the Mentorship Grant.

(a) A letter attested by the Research Supervisor and Head of Institution where the scholar is enrolled for the project. Duration of the project i.e. date of commencement and date of completion must be mentioned in the certificate.

(b) A report outlining the objectives and results of his/her project.

(c) Travel Bill (Air Fare Tickets, Boarding Pass).

This is a computer generated letter, no signature is required.

Session - 2016-19 - 2 - 2019-21

GOVERNMENT OF INDIA
MINISTRY OF SCIENCE & TECHNOLOGY
DEPARTMENT OF SCIENCE & TECHNOLOGY
Technology Bhawan, New Mehrauli Road, New Delhi - 110016



Date: 07/06/2017

Subject: Provisional Offer of INSPIRE Scholarship for students of 2016 Batch

Dear Miss RENU TOPWAL

On the basis of your application submitted under Scholarship for Higher Education (SHE) component of the scheme, Innovation In Science Pursuit for Inspired Research (INSPIRE), I am delighted to inform that you have been provisionally selected for the award of INSPIRE Scholarship for the period starting 2015, which is the year of your enrolment in B.Sc./Int. M.Sc. or Int. M.S. Course. Your INSPIRE Scholarship Registration Number is 201600017980.

The final selection for scholarship will be subject to the satisfaction of norms as listed in the Post Offer Implementation Guidelines, which is enclosed along with this offer letter.

The total amount of the Scholarship is Rs. 80,000/- per annum, out of which Rs. 60,000/- as scholarship @ Rs 5000 per month and Rs. 20,000/- per year shall be reimbursed for expenses towards summer research internships in research/academic institutions. The maximum tenure of this Scholarship is five years, or until the completion of M.Sc. / Int. M.Sc. / Int. MS course, whichever is earlier, provided you continue to maintain academic excellence and performance. Please note that a student cannot avail more than one scholarship at any time. Further, on acceptance of the INSPIRE scholarship by a student, switching over to other government scholarship schemes including KVPY, is not allowed at any stage without the due permission of the DST.

The Scholarship will be provided directly to you through the State Bank of India (SBI) to your bank account. To facilitate the transfer of Scholarship to your bank account, you are requested to open a normal Savings Bank Account in your name only, at any branch of State Bank of India (SBI) in the country, having no limit of cash transfer (Janrithan, Kiosk, Zero Balance Opening Account or similar type account may please avoided). Please note that joint account or account in Banks other than SBI will not be accepted. Upon opening of the Savings Bank account at SBI, you may please fill up the pro-forma available on the online web-portal with the requisite information.

Please note that the submission of the documents such as SBI Bank account details, yearly Performance Reports and Mark Sheets is accepted only through the Online Portal. Please do not send any documents by post. The link to download the Performance Report format is available here www.inspire-dst.gov.in/SHE_Performance_Report.pdf. The validity of this Provisional Offer shall be 120 days from the date of Offer and no documents will be accepted after the prescribed time limit.

For any assistance during online submission of documents, you can write to inspire.prog-dst@nic.in or call 0120-4676260 (Mon-Sat, 10AM to 5PM).

With best regards,

Ms. Tamanna Arora
Scientist 'C'
INSPIRE Programme Division

Miss RENU TOPWAL
C/o RAJBEEJ TOPWAL
Village- Malhi Bagi P.O.-Bhagirethi Puram
Tehri Garhwal - 249124 UTTARAKHAND

This is a computer generated letter, no signature is required

Department of Science and Technology

[INSPIRE Program]


Performance Report / Certificate from the Principal of the College/Director or Registrar
of the Institute or University for continuation of the INSPIRE Scholarship

INSPIRE Registration No: 201600017980

It is certified that Mr/Ms RENU TOPWAL
son/daughter of Mr. RAJBEER SINGH TOPWAL is an INSPIRE Scholar of
INDVT. P.G. COLLEGE (NEW TEHRI) (Name of the College/University/Institute)
and his/her performance is Satisfactory or ~~Not satisfactory~~ (strike-off whichever is not applicable)
in the First / ~~Second~~ / ~~Third~~ year of B.Sc./Integrated M.Sc./M.S. or First year of M.Sc. for continuation of
INSPIRE Scholarship. (strike-off whichever is not applicable)

I recommend that his/her INSPIRE Scholarship may be Continued or Discontinued in the
year 2016 to 2018.

It is also certified that the student is NOT receiving scholarship from any source other than the
Department of Science and Technology, Government of India.


Signature with Rubber Stamp of the
Principal of the College/Director or Registrar of the Institute or University

Place New Tehri

Date 12/09/2017

Note: Attach self-attested copy of Marks-Sheet of the Annual/Semester examination of B.Sc. /Int. M.Sc.
or M.Sc. course.

Department of Science and Technology

[INSPIRE Program]

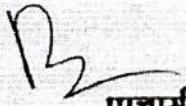
**Performance Report / Certificate from the Principal of the College/Director or Registrar
of the Institute or University for continuation of the INSPIRE Scholarship**

INSPIRE Registration No: 201600017980

It is certified that Mr/Ms Renu Topwal
son/daughter of Mr. Rajbees Singh Topwal is an INSPIRE Scholar of
G.P.G. College (New Tehri) (Name of the College/University/Institute)
and his/her performance is Satisfactory or Not satisfactory (strike-off whichever is not applicable)
in the First / Second / Third year of B.Sc./Integrated M.Sc./M.S. or First year of M.Sc. for continuation of
INSPIRE Scholarship. (strike-off whichever is not applicable)

I recommend that his/her INSPIRE Scholarship may be Continued or Discontinued in the
year 2016 to 2019.

It is also certified that the student is NOT receiving scholarship from any source other than the
Department of Science and Technology, Government of India.


Signature with Rubber stamp of the
राजकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय
(Principal of the College/Director or Registrar of the Institute or University)

Place New Tehri

Date 15.09.18

Note: Attach self-attested copy of Marks-Sheet of the Annual/Semester examination of B.Sc. /Int. M.Sc.
or M.Sc. course.

Department of Science and Technology

[INSPIRE Program]

Performance Report / Certificate from the Principal of the College/Director or Registrar
of the Institute or University for continuation of the INSPIRE Scholarship

INSPIRE Registration No: 201600017980

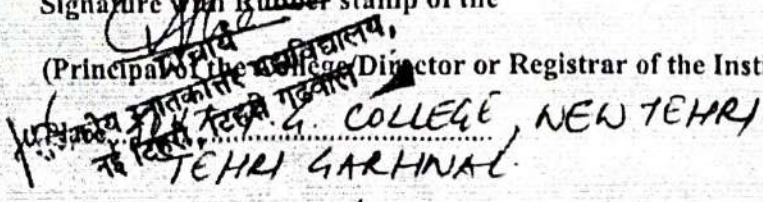
It is certified that Mr/Ms RENU TOPWAL
son/daughter of Mr. RAJBEER TOPWAL is an INSPIRE Scholar of
U.P.M. COLLEGE (NEW TEHRI) (Name of the College/University/Institute)
and his/her performance is Satisfactory or ~~Not satisfactory~~ (strike-off whichever is not applicable)
in the ~~First~~ / Second / Third year of B.Sc./Integrated M.Sc./M.S. or First year of M.Sc. for continuation of
INSPIRE Scholarship. (strike-off whichever is not applicable)

I recommend that his/her INSPIRE Scholarship may be Continued or ~~Discontinued~~ in the
year 2016 to 2019

It is also certified that the student is NOT receiving scholarship from any source other than the
Department of Science and Technology, Government of India.

Signature with Rubber stamp of the

(Principal of the College/Director or Registrar of the Institute or University)


U.P.M. COLLEGE, NEW TEHRI
TEHRI GARHWAL

Date 13.8.19

Note: Attach self-attested copy of Marks-Sheet of the Annual/Semester examination of B.Sc. /Int. M.Sc.
or M.Sc. course.

प्रेषक,

लक्ष्मण सिंह,
संयुक्त सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,
उच्च शिक्षा उत्तराखण्ड,
हल्द्वानी, नैनीताल।

रा. 15.9.2016
302

शिक्षा अनुभाग-7 (उच्च शिक्षा)

देहरादून दिनांक 02 सितम्बर, 2016

विषय:-राष्ट्रीय छात्रवृत्ति पोर्टल रूपान्तरण 2.0 के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक भारत सरकार के पत्र संख्या I-11011/150/2015-DBT दिनांक 15 जुलाई, 2016 (छायाप्रति संलग्न) का सन्दर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें, जिसके द्वारा केन्द्रीय मंत्रालयों/विभागों द्वारा छात्रवृत्ति योजनाओं के अन्तर्गत प्रदान किये जा रहे वित्तीय लाभ सीधे सम्बन्धित विद्यार्थियों तक पहुंचाने हेतु भारत सरकार द्वारा संचालित राष्ट्रीय छात्रवृत्ति पोर्टल रूपान्तरण 2.0 का व्यापक प्रचार प्रसार करने की अपेक्षा की गई है ताकि योजना का लाभ जरूरतमंदों को मिल सके। उक्त क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि भारत सरकार के उक्त पत्र में की गई अपेक्षानुसार नियमानुसार आवश्यक कार्यवाही कराने का कष्ट करें।

संलग्नक-ग्रथोपरि।

भवदीय,

(लक्ष्मण सिंह)
संयुक्त सचिव।

पृष्ठांकन संख्या : (1) / XXIV(7) / 2016-36(4) / 13टी0सी0 तददिनांकित।

प्रतिलिपि-अनु सचिव, उच्च शिक्षा अनुभाग-6 को इस आशय से प्रेषित कि उपरोक्त के सम्बन्ध में विश्वविद्यालयों को अपने स्तर से सूचित करने का कष्ट करें।

उच्च शिक्षा निदेशालय, उत्तराखण्ड, हल्द्वानी, नैनीताल।

(लक्ष्मण सिंह)

पू0सं0छात्रवृत्ति/10301-10409 /2016-17

दिनांक 15.9.2016

संयुक्त सचिव।

प्रतिलिपि: समस्त प्राचार्य/प्राचार्या, शासकीय/अशासकीय महाविद्यालय, उत्तराखण्ड को उपरोक्त के क्रम में नियमानुसार आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

डा0 बी0सी0 मलकानी
निदेशक (उच्च शिक्षा)
उत्तराखण्ड हल्द्वानी, नैनीताल।

2016
27/07/2016
No. I-11011/150/2015-DBT

भारतसरकार / Government of India
मंत्रिमंडल सचिवालय / Cabinet Secretariat
प्रत्यक्ष लाभ अंतरण मिशन / DBT Mission

Higher Education
Income/Social Welfare/Education

4th Floor, Shivaji Stadium Annexe
Rajiv Chowk, New Delhi- 110001
Dated: 15th July, 2016.

To,

All Chief Secretaries/ Administrators
States/Union Territories

Subject: Guidelines for Operationalization of National Scholarship Portal Version 2.0
(NSP 2.0) reg.-

Sir/Madam,

As you are aware that the National Scholarship Portal (1.0) was launched by Government of India on 1st July 2015 as a key initiative under 'Digital India' programme to process scholarships of Central Ministries/ Departments electronically with payments released to the accounts of students directly.

2. Based on recommendations of the Committee of Secretaries (CoS), the Portal has been upgraded bringing-in standardization of processes with complete web enabled services starting from student application, application receipt, processing, sanction and disbursement of scholarships to Students. The revamped National Scholarship Portal (NSP 2.0) has been launched w.e.f. 1st July, 2016.

3. To streamline the scholarship disbursement process during the current academic sessions, it has been decided that all scholarship schemes are to be implemented on DBT through the revamped portal using Aadhaar as unique identifier for students. In view of magnitude of the task involved, States are requested to take various actions as indicated below to ensure successful on-boarding of schemes and seamless disbursement of scholarship through this portal: -

- Student will register at NSP Portal to get the Login Credentials and fill-up the entry form by entering complete details to get the registration id.
- A single & simple form, common for all scholarships has been designed for registration of beneficiary on the Portal capturing the basic details along with details of Aadhaar and Bank A/c of the students.

For School Education scholarships, the form may be filled by students themselves or by the Head of Institutions, while for Higher Education scholarships, filling of application may entirely be handled by students themselves.

Issued on
10/7/16

- d) Head of institutions to ensure seeding of Aadhaar and bank accounts by the students of their respective institutions in the application forms. In case of non-availability of Aadhaar by a large section of students, efforts may be made by school / Institution to organize Aadhaar enrollment camps, as per instructions issued by Secretary, School Education/ DG UIDAI. In other cases, students may be encouraged to get enrolled for Aadhaar at the Permanent Enrolment Centers. The details of Aadhaar enrolment centers are available on resident portal of UIDAI (<http://resident.uidai.net.in>).
- e) Records filled by students will automatically appear under the login of respective Schools/ Institutes/ Universities. The Head/ Principal/ Registrar of Schools/ Institutes/ Universities shall enter the portal with their login credentials in order to examine the beneficiary details and shall validate, authorize & approve the student records using their Digital Signature and submit the validated data at the NSP Portal. The Head/ Principal/ Registrar of Schools/ Institutes/ Universities may take immediate action to procure Digital Signature if not already done and State Education Boards may take up issuance of Digital Signatures to all concerned in mission mode.
- f) Nodal officer of the respective Schools/ Institutes/ Universities will be solely responsible to enter the accurate DIAS / HIAS Code of its institution and all the courses, programs etc. offered by them. This will help the beneficiary student to select his/her Schools/ Institutes/ Universities in a single click at NSP Portal.
- g) Once the Students Data is approved by the respective Schools/ Institutes/ Universities, the data will automatically move to the State / District / Block Level Authorities. State / District / Block Level Officer can view the entire data of single or multiple Schools/ Institutes/ Universities through their Login Credentials for further examination. In case of any discrepancy in Data, State / District / Block Level Officer should either call the concerned person of the respective Schools/ Institutes/ Universities to correct the data or may reject the particular or entire data of the concerned Schools/ Institutes/ Universities.
- h) Supporting documents for scholarships amount less than Rs. 50,000/- to be kept at institution level and for scholarships amount more than Rs. 50,000/- may be uploaded on the portal.
- i) To curtail the time involved in processing the Scholarship applications, it has been decided that there will preferably be two and in no case more than 3 levels of verifications.
- For Class-1 to Class-8: data approval & authentication may be done by the State Basic Education Department and District Level Officer (Basic Siksha Adhikari-BSA)
 - For Class-9 to Class-12: data can be approved & authenticated by the State Secondary Education Department and District Level Officer (Deputy Inspector of Schools-DIOS)
 - The data related to ITIs or Vocational Training Centre can be authenticated by the State Technical Education, Department of Employment & Training and Labour

Commissioners/Directors of Concerned Departments - Members
State Informatics Officer, NIC - Technical Member
Project Coordinator /Team Leader of NIC-State Centre - Member

4.2 Proposed State Level Project Management Committee (EMG- Expert Management Group):

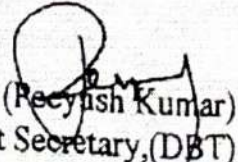
Principal Secretary, Social Welfare - Chairman
Commissioner, Social Welfare - Secretary
Representative of Principal Secretary, Basic Education - Member
Representative of Principal Secretary, Secondary Education - Member
Representative of Principal Secretary, Higher Education - Member
Representative of Principal Secretary, Minority Welfare - Member
Representative of Principal Secretary, Labour & Employment - Member
Representative of Secretary, Culture - Member
Representative of Secretary, Social Justice & Empowerment - Member
Representative of Secretary, Science & Technology - Member
Commissioners/Directors of Concerned Departments - Members
State Informatics Officer, NIC - Technical Member
Representative of State IT Department, GoUP - Member
Project Coordinator /Team Leader of NIC-State Centre - Member

4.3 Proposed District level committee:

District Magistrate - Chairman
Social Welfare Officer - Secretary
Deputy Inspector of Schools (DIOS) - Member
Basic Siksha Adhikari (BSA) - Member
Minority Welfare Officer - Member
Deputy Labour Commissioner - Member
Registrars (Universities under Districts) - Members
District Level Officers of other concerned Departments - Members
District Informatics Officer, NIC - Technical Member

5. You are requested to give wide publicity in the State for the opportunities provided by revamped scholarship portal and to issue suitable instructions to the effect of above to Departments/ Officials handling scholarship work, ensuring benefits of welfare schemes reaches the most needed in your area.

Yours faithfully,


(Poojish Kumar)
Joint Secretary, (DBT)

Department. The District Employment Officer or Deputy Labour Commissioner or Concerned District Official nominated by District Magistrate will be responsible to authenticate the data.

- The data of **Higher education related to Universities, Degree Colleges, Engineering Colleges and Medical Colleges** should be authenticated by the State Higher Education Department or Technical Education Department or Medical Education Department as the case maybe. The Senior Government Official (Indian or Provincial Civil Services only) like VC, Registrar or Financial Controller etc. posted at the respective institutions or Officer nominated by the District Magistrate will be responsible to authenticate the data of the respective institute.
- j) The validation & authentication process may be completed by the respective School/ Institute/ University within a period of 30 days. Within this period respective School/ Institute/ University will get the corrected information (if incomplete or erroneous) and approve the same. It is mandatory to consider all beneficiaries.
- k) The validation & authentication process may be completed by the respective District Level Official or Nominated Officer by the District Magistrates within a period of 15 days. Within this period District Level Official or Nominated Officer will get the corrected information (if incomplete or erroneous) and approve the same. It is mandatory to consider all beneficiaries.

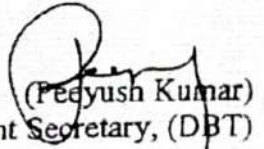
4. It is proposed to nominate nodal officers at State as well as at district level for successful development, implementation and smooth monitoring of NSP. Further, it is also recommended to form committees at state and district level for effective monitoring of the project. The state level Steering Committee may be authorized to take any decisions and make policies for the successful implementation of this project and State Level Management Group & District Level Committee will meet-out & monitor the day to day requirements & progress of the project.

4.1 Proposed State Level Steering Committee (PeMT- Project E-Governance Mission Team):

Chief Secretary	- Chairman
Principal Secretary, Social Welfare	- Secretary
Commissioner, Social Welfare	- Member
Principal Secretary, Basic Education	- Member
Principal Secretary, Secondary Education	- Member
Principal Secretary, Higher Education	- Member
Principal Secretary, Minority Welfare	- Member
Principal Secretary, Labour & Employment	- Member
Principal Secretary, IT Department	- Member
Secretary, Culture	- Member
Secretary, Social Justice & Empowerment	- Member
Secretary, Science & Technology	- Member

Copy to: -

1. Secretary, D/o School Education & Literacy.
2. Secretary, M/o Minority Affairs.
3. Secretary, M/o Social Justice and Empowerment.
4. Secretary, M/o Tribal Affairs.
5. Secretary, D/o Higher Education.
6. Secretary, M/o Labour & Employment.
7. Secretary, D/o Empowerment of Persons with Disabilities.
8. Dr. Aruna Sharma, Secretary, D/o Electronics & IT - Reference to D.O. No. Secy (DeitY)/2016 and discussions held.
9. Dr. Ajay Bhushan Pandey, DG, UIDAI.


(Pedyush Kumar)
Joint Secretary, (DBT)

प्रेषक,

लक्ष्मण सिंह,
संयुक्त सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,
उच्च शिक्षा उत्तराखण्ड,
हल्द्वानी, नैनीताल।

रा. 15.9.2016
302

शिक्षा अनुभाग-7 (उच्च शिक्षा)

देहरादून दिनांक 02 सितम्बर, 2016

विषय:-राष्ट्रीय छात्रवृत्ति पोर्टल रूपान्तरण 2.0 के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक भारत सरकार के पत्र संख्या I-11011/150/2015-DBT दिनांक 15 जुलाई, 2016 (छायाप्रति संलग्न) का सन्दर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें, जिसके द्वारा केन्द्रीय मंत्रालयों/विभागों द्वारा छात्रवृत्ति योजनाओं के अन्तर्गत प्रदान किये जा रहे वित्तीय लाभ सीधे सम्बन्धित विद्यार्थियों तक पहुंचाने हेतु भारत सरकार द्वारा संचालित राष्ट्रीय छात्रवृत्ति पोर्टल रूपान्तरण 2.0 का व्यापक प्रचार प्रसार करने की अपेक्षा की गई है ताकि योजना का लाभ जरूरतमंदों को मिल सके। उक्त क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि भारत सरकार के उक्त पत्र में की गई अपेक्षानुसार नियमानुसार आवश्यक कार्यवाही कराने का कष्ट करें।

संलग्नक-ग्रथोपरि।

भवदीय,

(लक्ष्मण सिंह)
संयुक्त सचिव।

पृष्ठांकन संख्या : (1) / XXIV(7) / 2016-36(4) / 13टी0सी0 तददिनांकित।

प्रतिलिपि-अनु सचिव, उच्च शिक्षा अनुभाग-6 को इस आशय से प्रेषित कि उपरोक्त के सम्बन्ध में विश्वविद्यालयों को अपने स्तर से सूचित करने का कष्ट करें।

उच्च शिक्षा निदेशालय, उत्तराखण्ड, हल्द्वानी, नैनीताल।

(लक्ष्मण सिंह)

पू0सं0छात्रवृत्ति/10301-10409 /2016-17

दिनांक 15.9.2016

संयुक्त सचिव।

प्रतिलिपि: समस्त प्राचार्य/प्राचार्या, शासकीय/अशासकीय महाविद्यालय, उत्तराखण्ड को उपरोक्त के क्रम में नियमानुसार आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

डा0 बी0सी0 मलकानी
निदेशक (उच्च शिक्षा)
उत्तराखण्ड हल्द्वानी, नैनीताल।

2016
27/07/2016
No. I-11011/150/2015-DBT

भारतसरकार / Government of India
मंत्रिमंडल सचिवालय / Cabinet Secretariat
प्रत्यक्ष लाभ अंतरण मिशन / DBT Mission

Higher Education
Income/Social Welfare/Education

4th Floor, Shivaji Stadium Annexe
Rajiv Chowk, New Delhi- 110001
Dated: 15th July, 2016.

To,

All Chief Secretaries/ Administrators
States/Union Territories

Subject: Guidelines for Operationalization of National Scholarship Portal Version 2.0
(NSP 2.0) reg.-

Sir/Madam,

As you are aware that the National Scholarship Portal (1.0) was launched by Government of India on 1st July 2015 as a key initiative under 'Digital India' programme to process scholarships of Central Ministries/ Departments electronically with payments released to the accounts of students directly.

2. Based on recommendations of the Committee of Secretaries (CoS), the Portal has been upgraded bringing-in standardization of processes with complete web enabled services starting from student application, application receipt, processing, sanction and disbursement of scholarships to Students. The revamped National Scholarship Portal (NSP 2.0) has been launched w.e.f. 1st July, 2016.

3. To streamline the scholarship disbursement process during the current academic sessions, it has been decided that all scholarship schemes are to be implemented on DBT through the revamped portal using Aadhaar as unique identifier for students. In view of magnitude of the task involved, States are requested to take various actions as indicated below to ensure successful on-boarding of schemes and seamless disbursement of scholarship through this portal: -

- Student will register at NSP Portal to get the Login Credentials and fill-up the entry form by entering complete details to get the registration id.
- A single & simple form, common for all scholarships has been designed for registration of beneficiary on the Portal capturing the basic details along with details of Aadhaar and Bank A/c of the students.

For School Education scholarships, the form may be filled by students themselves or by the Head of Institutions, while for Higher Education scholarships, filling of application may entirely be handled by students themselves.

Issued on
10/7/16

- d) Head of institutions to ensure seeding of Aadhaar and bank accounts by the students of their respective institutions in the application forms. In case of non-availability of Aadhaar by a large section of students, efforts may be made by school / Institution to organize Aadhaar enrollment camps, as per instructions issued by Secretary, School Education/ DG UIDAI. In other cases, students may be encouraged to get enrolled for Aadhaar at the Permanent Enrolment Centers. The details of Aadhaar enrolment centers are available on resident portal of UIDAI (<http://resident.uidai.net.in>).
- e) Records filled by students will automatically appear under the login of respective Schools/ Institutes/ Universities. The Head/ Principal/ Registrar of Schools/ Institutes/ Universities shall enter the portal with their login credentials in order to examine the beneficiary details and shall validate, authorize & approve the student records using their Digital Signature and submit the validated data at the NSP Portal. The Head/ Principal/ Registrar of Schools/ Institutes/ Universities may take immediate action to procure Digital Signature if not already done and State Education Boards may take up issuance of Digital Signatures to all concerned in mission mode.
- f) Nodal officer of the respective Schools/ Institutes/ Universities will be solely responsible to enter the accurate DIAS / HIAS Code of its institution and all the courses, programs etc. offered by them. This will help the beneficiary student to select his/her Schools/ Institutes/ Universities in a single click at NSP Portal.
- g) Once the Students Data is approved by the respective Schools/ Institutes/ Universities, the data will automatically move to the State / District / Block Level Authorities. State / District / Block Level Officer can view the entire data of single or multiple Schools/ Institutes/ Universities through their Login Credentials for further examination. In case of any discrepancy in Data, State / District / Block Level Officer should either call the concerned person of the respective Schools/ Institutes/ Universities to correct the data or may reject the particular or entire data of the concerned Schools/ Institutes/ Universities.
- h) Supporting documents for scholarships amount less than Rs. 50,000/- to be kept at institution level and for scholarships amount more than Rs. 50,000/- may be uploaded on the portal.
- i) To curtail the time involved in processing the Scholarship applications, it has been decided that there will preferably be two and in no case more than 3 levels of verifications.
- For Class-1 to Class-8: data approval & authentication may be done by the State Basic Education Department and District Level Officer (Basic Siksha Adhikari-BSA)
 - For Class-9 to Class-12: data can be approved & authenticated by the State Secondary Education Department and District Level Officer (Deputy Inspector of Schools-DIOS)
 - The data related to ITIs or Vocational Training Centre can be authenticated by the State Technical Education, Department of Employment & Training and Labour

Commissioners/Directors of Concerned Departments - Members
State Informatics Officer, NIC - Technical Member
Project Coordinator /Team Leader of NIC-State Centre - Member

4.2 Proposed State Level Project Management Committee (EMG- Expert Management Group):

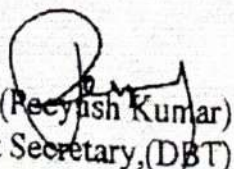
Principal Secretary, Social Welfare - Chairman
Commissioner, Social Welfare - Secretary
Representative of Principal Secretary, Basic Education - Member
Representative of Principal Secretary, Secondary Education - Member
Representative of Principal Secretary, Higher Education - Member
Representative of Principal Secretary, Minority Welfare - Member
Representative of Principal Secretary, Labour & Employment - Member
Representative of Secretary, Culture - Member
Representative of Secretary, Social Justice & Empowerment - Member
Representative of Secretary, Science & Technology - Member
Commissioners/Directors of Concerned Departments - Members
State Informatics Officer, NIC - Technical Member
Representative of State IT Department, GoUP - Member
Project Coordinator /Team Leader of NIC-State Centre - Member

4.3 Proposed District level committee:

District Magistrate - Chairman
Social Welfare Officer - Secretary
Deputy Inspector of Schools (DIOS) - Member
Basic Siksha Adhikari (BSA) - Member
Minority Welfare Officer - Member
Deputy Labour Commissioner - Member
Registrars (Universities under Districts) - Members
District Level Officers of other concerned Departments - Members
District Informatics Officer, NIC - Technical Member

5. You are requested to give wide publicity in the State for the opportunities provided by revamped scholarship portal and to issue suitable instructions to the effect of above to Departments/ Officials handling scholarship work, ensuring benefits of welfare schemes reaches the most needed in your area.

Yours faithfully,


(Poojish Kumar)
Joint Secretary, (DBT)

Department. The District Employment Officer or Deputy Labour Commissioner or Concerned District Official nominated by District Magistrate will be responsible to authenticate the data.

- The data of **Higher education related to Universities, Degree Colleges, Engineering Colleges and Medical Colleges** should be authenticated by the State Higher Education Department or Technical Education Department or Medical Education Department as the case maybe. The Senior Government Official (Indian or Provincial Civil Services only) like VC, Registrar or Financial Controller etc. posted at the respective institutions or Officer nominated by the District Magistrate will be responsible to authenticate the data of the respective institute.
- j) The validation & authentication process may be completed by the respective School/ Institute/ University within a period of 30 days. Within this period respective School/ Institute/ University will get the corrected information (if incomplete or erroneous) and approve the same. It is mandatory to consider all beneficiaries.
- k) The validation & authentication process may be completed by the respective District Level Official or Nominated Officer by the District Magistrates within a period of 15 days. Within this period District Level Official or Nominated Officer will get the corrected information (if incomplete or erroneous) and approve the same. It is mandatory to consider all beneficiaries.

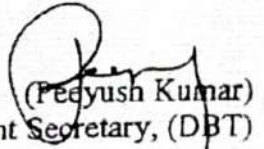
4. It is proposed to nominate nodal officers at State as well as at district level for successful development, implementation and smooth monitoring of NSP. Further, it is also recommended to form committees at state and district level for effective monitoring of the project. The state level Steering Committee may be authorized to take any decisions and make policies for the successful implementation of this project and State Level Management Group & District Level Committee will meet-out & monitor the day to day requirements & progress of the project.

4.1 Proposed State Level Steering Committee (PeMT- Project E-Governance Mission Team):

Chief Secretary	- Chairman
Principal Secretary, Social Welfare	- Secretary
Commissioner, Social Welfare	- Member
Principal Secretary, Basic Education	- Member
Principal Secretary, Secondary Education	- Member
Principal Secretary, Higher Education	- Member
Principal Secretary, Minority Welfare	- Member
Principal Secretary, Labour & Employment	- Member
Principal Secretary, IT Department	- Member
Secretary, Culture	- Member
Secretary, Social Justice & Empowerment	- Member
Secretary, Science & Technology	- Member

Copy to: -

1. Secretary, D/o School Education & Literacy.
2. Secretary, M/o Minority Affairs.
3. Secretary, M/o Social Justice and Empowerment.
4. Secretary, M/o Tribal Affairs.
5. Secretary, D/o Higher Education.
6. Secretary, M/o Labour & Employment.
7. Secretary, D/o Empowerment of Persons with Disabilities.
8. Dr. Aruna Sharma, Secretary, D/o Electronics & IT - Reference to D.O. No. Secy (DeitY)/2016 and discussions held.
9. Dr. Ajay Bhushan Pandey, DG, UIDAI.


(Pedyush Kumar)
Joint Secretary, (DBT)

अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति तथा अन्य पिछड़ी जाति के छात्र-छात्राओं हेतु ऑनलाईन दशमोत्तर छात्रवृत्ति योजनान्तर्गत अध्ययनरत छात्र/छात्राओं को छात्रवृत्ति निम्न मानकों के अनुसार प्रदान की जाती है-

छात्रवृत्ति आवेदन के लिए पात्रता:

- उत्तराखण्ड राज्य का मूल/स्थायी निवासी छात्र/छात्रा राज्य अथवा राज्य से बाहर संचालित मान्यता प्राप्त विद्यालय/विश्वविद्यालय/तकनीकी/चिकित्सकीय/प्रबन्धन संस्थान में संस्थागत छात्र के रूप में अध्ययनरत हो।
- छात्र/छात्रा ने विगत वर्ष की परीक्षा को उत्तीर्ण कर लिया हो।
- छात्र/छात्रा एक ही शैक्षणिक वर्ष में एक से ज्यादा संस्थानों में अध्ययनरत न हो।
- अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के छात्र-छात्राओं के माता-पिता व अभिभावकों की समस्त स्रोतों से पारिवारिक वार्षिक आय रु0 2,50,000/- (दो लाख पचास हजार रुपए मात्र), अन्य पिछड़ी जाति के छात्र-छात्राओं के माता-पिता व अभिभावकों की समस्त स्रोतों से पारिवारिक वार्षिक आय रु0 1,50,000/- (एक लाख पचास हजार रुपए मात्र)
- छात्रवृत्ति हेतु आवेदन करने वाले छात्र/छात्रा ऑनलाईन आवेदन फॉर्म भरते समय सही संस्थान जिसमें अध्ययनरत हों, का ही चयन करें।
- प्रदेश अथवा प्रदेश से बाहर स्थित विश्वविद्यालयों/संस्थानों में अध्ययनरत छात्र-छात्राओं द्वारा प्रस्तुत आवेदन पत्र में भरी जानकारी यदि निर्धारित मानकों के अनुरूप है तो सम्बन्धित संस्थान अपने स्तर से छात्र/छात्रा का छात्रवृत्ति हेतु ऑनलाईन आवेदन पत्र सम्बन्धित जिले के जिला समाज कल्याण अधिकारी को प्रेषित करेंगे, जिस जिले का छात्र/छात्रा मूल/स्थायी निवासी है।
- छात्रवृत्ति हेतु पात्र होने की स्थिति में सम्बन्धित जिला समाज कल्याण अधिकारी द्वारा छात्रवृत्ति तथा शुल्क की धनराशि सम्बन्धित छात्र/छात्रा के नाम से संचालित राष्ट्रीयकृत बैंक के सी०बी०एस० खाते में ऑनलाईन स्थानान्तरित करने की व्यवस्था है।
- यह छात्रवृत्ति भारत सरकार/राज्य सरकार द्वारा निर्धारित नियमावली के अंतर्गत प्रदान की जाती है।
- अनुसूचित जाति/जनजाति दशमोत्तर छात्रवृत्ति योजनान्तर्गत छात्र-छात्राओं को छात्रवृत्ति का भुगतान सर्वप्रथम शासकीय एवं सहायता प्राप्त विद्यालयों में अध्ययनरत छात्र-छात्राओं को किया जाता है। अशासकीय/व्यवसायिक अल्पसंख्यक शैक्षणिक संस्थानों को प्राथमिकता देते हुए अशासकीय विद्यालय के छात्रों तथा व्यवसायिक शैक्षणिक संस्थानों में अध्ययनरत ऐसे छात्र जिनका प्रवेश मैनेजमेन्ट कोटे के अन्तर्गत हुआ हो, ऐसे छात्रों को धन की उपलब्धता के आधार पर निर्धनतम छात्र से प्रारम्भ करते हुए अरोही क्रम में छात्रवृत्ति का भुगतान सुनिश्चित किया जाता है। छात्रवृत्ति/फीस प्रतिपूर्ति का सर्वप्रथम उत्तराखण्ड राज्य में अध्ययनरत पात्र छात्र-छात्राओं को किया जाता है, तदोपरान्त धनराशि की उपलब्धता के

आधार पर उत्तराखण्ड के अन्य प्रदेशों में अध्ययनरत छात्र-छात्राओं को छात्रवृत्ति का भुगतान सुनिश्चित किया जाता है।

- अन्य पिछड़ा वर्ग दशमोत्तर छात्रवृत्ति फण्ड लिमिटेड योजना है अतः इस योजना के अन्तर्गत, तथा उत्तराखण्ड तकनीकी शिक्षा परिषद .ई.टी.सी.एन/आई.सी.एम/ई.टी.सी.आई.ए आदि कोर्सों में अध्ययनरत केवल ऐसे छात्र-छात्राओं को लाभान्वित किया जाएगा जिनका प्रवेश काउंसलिंग के माध्यम से हुआ हो न की छात्राओं का प्रवेश मैनेजमेंट कोटे से हुआ हो।

दशमोत्तर अनुसूचित जाति/जनजाति, अन्य पिछड़ी जाति तथा दिव्यांग छात्रवृत्ति योजनान्तर्गत छात्रवृत्ति आवेदन हेतु स्वप्रमाणित आवश्यक दस्तावेज—

- माता-पिता/अभिभावक का आय प्रमाण पत्र (1 वर्ष से अधिक पुराना न हो)
 - जाति प्रमाण पत्र
 - मूल निवास/स्थायी निवास प्रमाण पत्र
 - हाई स्कूल की अंक तालिका
 - पिछली उत्तीर्ण कक्षा की अंक तालिका/प्रमाण पत्र
 - वर्तमान शैक्षणिक संस्थान का बोना फाईड प्रमाण पत्र
 - सी०बी०एस० खाते की बैंक पासबुक
 - काउंसलिंग प्रमाण पत्र (अन्य पिछड़ी जाति छात्रवृत्ति हेतु)
 - दिव्यांगता प्रमाण पत्र (दिव्यांग छात्रवृत्ति हेतु)
- अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के दशमोत्तर कक्षाओं में छात्रवृत्त चनम्न दरों एािमानकों के आधार पर प्रदान की जाती है:-

छात्रवृत्ति के मानक			अवधि
पाठ्यक्रम	दर प्रतिमाह		(अधिकतम)
	हॉस्टलर	डेस्कॉलर	
समूह-1	रु0 1200 / -	रु0 550 / -	रु0 2. 50 / - लाख तक अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति छात्रों के लिए
			प्रवेश की तिथि से पाठ्यक्रम के अन्तिम वर्ष की परीक्षा के माह तक (पाठ्यक्रम के प्रथम वर्ष में प्रवेश माह की 20 तारीख के बाद

				हुआ है तो अगले माह से छात्रवृत्ति अनुमन्य होगी)
औषधि (एलोपैथिक भारतीय तथा अन्य मान्यता प्राप्त औषधि पद्धतियाँ) इन्जीनीयरिंग, प्रौद्योगिकी, कृषि, पशु-चिकित्सा एवं सम्बद्ध विज्ञान, प्रबन्धन, बिजनेस, वित्त, बिजनेस प्रशासन तथा कम्प्यूटर अनुप्रयोग/विज्ञान वाणिज्यिक, पायलट लाईसेन्स (हैलीकाप्टर पायलट तथा मल्टी इंजन रेटिंग पाठ्यक्रम में डिग्री तथा स्नात्कोत्तर स्तरीय पाठ्यक्रम) (एम.फिल,पी.एच.डी. तथा पोस्ट डाक्टरल अनुसांधान)।				
समूह -2	रु.820	रु.530		
समूह 1 में शामिल न किये गये अन्य व्यावसायिक तथा तकनीकी स्नातक तथा स्नात्कोत्तर (एम.फिल,पी.एच.डी. तथा पोस्ट डाक्टरल अनुसांधान) स्तरीय पाठ्यक्रम। सी.ए./आई.सी.डब्लू ए/सी एस आकदमिक पाठ्यक्रम। सभी स्नात्कोत्तर, स्नातक स्तरीय डिप्लोमा पाठ्यक्रम, सभी प्रमाण पत्र स्तरीय पाठ्यक्रम				
समूह - 3	रु.570	रु.300		
स्नातक या इससे अधिक के डिग्री के सभी अन्य पाठ्यक्रम (जो समूह 1 तथा 2 में शामिल नहीं किये गये हैं)				

समूह – 4	रु.380	रु.230		
समूह 2 या 3 में शामिल न किये गये 1+2 पद्धति में कक्षा 11 तथा 12 और इन्टरमीडिएट परीक्षा जैसे ग्रेज्युएशन करने से पूर्व के सभी दशमोत्तर स्तरीय पाठ्यक्रम। आई. टी.आई पाठ्यक्रम अन्य व्यवसायिक पाठ्यक्रम (यदि पाठ्यक्रम में पढ़ने के लिए न्यूनतम अपेक्षित आर्हता कम से कम मैट्रिकुलेशन हो)				

- पिछड़ी जाति के दशमोत्तर कक्षाओं में अध्ययन करने वाले विद्यार्थियों को छात्रवृत्ति निम्न दरों एवं मानकों के अनुसार प्रदान की जाती है:-

छात्रवृत्ति के मानक			अवधि
पाठ्यक्रम	दर प्रतिमाह		(अधिकतम)
	हॉस्टलर	डेस्कॉलर	
समूह-1	₹0 750 / -	₹0 350 / -	प्रवेश की तिथि से पाठ्यक्रम के अन्तिम वर्ष की परीक्षा के माह तक (पाठ्यक्रम के प्रथम वर्ष में प्रवेश माह की 20 तारीख के बाद हुआ है तो अगले माह से छात्रवृत्ति अनुमन्य होगी)
औषधि (एलोपैथिक भारतीय तथा अन्य मान्यता प्राप्त औषधि पद्धतियां) इन्जीनीयरिंग, प्रौद्योगिकी, कृषि, पशु-चिकित्सा एवं सम्बद्ध विज्ञान, प्रबन्धन, बिजनेस, वित्त, बिजनेस प्रशासन तथा कम्प्यूटर अनुप्रयोग/विज्ञान वाणिज्यिक, पायलट लाईसेन्स (हैलीकाप्टर पायलट तथा मल्टी इंजन रेटिंग पाठ्यक्रम में डिग्री तथा स्नात्कोत्तर स्तरीय पाठ्यक्रम) (एम.फिल,पी.एच.डी. तथा पोस्ट डाक्टोरल अनुसांधान)।			₹0 1.50 / - लाख

समूह -2	रु.510	रु.335		
समूह 1 में शामिल न किये गये अन्य व्यावसायिक तथा तकनीकी स्नातक तथा स्नात्कोत्तर (एम. फिल, पी.एच.डी. तथा पोस्ट डाक्टोरल अनुसांधान) स्तरीय पाठ्यक्रम। सी.ए./आई.सी.डब्लू ए/सी एस आकदमिक पाठ्यक्रम। सभी स्नात्कोत्तर, स्नातक स्तरीय डिप्लोमा पाठ्यक्रम, सभी प्रमाण पत्र स्तरीय पाठ्यक्रम				
समूह - 3	रु.400	रु.210		
स्नातक या इससे अधिक के डिग्री के सभी अन्य पाठ्यक्रम (जो समूह 1 तथा 2 में शामिल नहीं किये गये हैं)			रु0 1.50/- लाख	
समूह - 4	रु.260	रु.160		
समूह 2 या 3 में शामिल न किये गये 1+2 पद्धति में कक्षा 11 तथा 12 और इन्टरमीडिएट परीक्षा जैसे ग्रेज्युएशन करने से पूर्व के सभी दशमोत्तर स्तरीय पाठ्यक्रम। आई.टी.आई पाठ्यक्रम अन्य व्यवसायिक पाठ्यक्रम (यदि पाठ्यक्रम में पढ़ने के लिए न्यूनतम अपेक्षित आर्हता कम से कम मैट्रिकुलेशन हो)				

अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति तथा अन्य पिछड़ी जाति के छात्र-छात्राओं हेतु ऑनलाईन दशमोत्तर छात्रवृत्ति योजनान्तर्गत अध्ययनरत छात्र/छात्राओं को छात्रवृत्ति निम्न मानकों के अनुसार प्रदान की जाती है-

छात्रवृत्ति आवेदन के लिए पात्रता:

- उत्तराखण्ड राज्य का मूल/स्थायी निवासी छात्र/छात्रा राज्य अथवा राज्य से बाहर संचालित मान्यता प्राप्त विद्यालय/विश्वविद्यालय/तकनीकी/चिकित्सकीय/प्रबन्धन संस्थान में संस्थागत छात्र के रूप में अध्ययनरत हो।
- छात्र/छात्रा ने विगत वर्ष की परीक्षा को उत्तीर्ण कर लिया हो।
- छात्र/छात्रा एक ही शैक्षणिक वर्ष में एक से ज्यादा संस्थानों में अध्ययनरत न हो।
- अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के छात्र-छात्राओं के माता-पिता व अभिभावकों की समस्त स्रोतों से पारिवारिक वार्षिक आय रु0 2,50,000/- (दो लाख पचास हजार रुपए मात्र), अन्य पिछड़ी जाति के छात्र-छात्राओं के माता-पिता व अभिभावकों की समस्त स्रोतों से पारिवारिक वार्षिक आय रु0 1,50,000/- (एक लाख पचास हजार रुपए मात्र)
- छात्रवृत्ति हेतु आवेदन करने वाले छात्र/छात्रा ऑनलाईन आवेदन फॉर्म भरते समय सही संस्थान जिसमें अध्ययनरत हों, का ही चयन करें।
- प्रदेश अथवा प्रदेश से बाहर स्थित विश्वविद्यालयों/संस्थानों में अध्ययनरत छात्र-छात्राओं द्वारा प्रस्तुत आवेदन पत्र में भरी जानकारी यदि निर्धारित मानकों के अनुरूप है तो सम्बन्धित संस्थान अपने स्तर से छात्र/छात्रा का छात्रवृत्ति हेतु ऑनलाईन आवेदन पत्र सम्बन्धित जिले के जिला समाज कल्याण अधिकारी को प्रेषित करेंगे, जिस जिले का छात्र/छात्रा मूल/स्थायी निवासी है।
- छात्रवृत्ति हेतु पात्र होने की स्थिति में सम्बन्धित जिला समाज कल्याण अधिकारी द्वारा छात्रवृत्ति तथा शुल्क की धनराशि सम्बन्धित छात्र/छात्रा के नाम से संचालित राष्ट्रीयकृत बैंक के सी०बी०एस० खाते में ऑनलाईन स्थानान्तरित करने की व्यवस्था है।
- यह छात्रवृत्ति भारत सरकार/राज्य सरकार द्वारा निर्धारित नियमावली के अंतर्गत प्रदान की जाती है।
- अनुसूचित जाति/जनजाति दशमोत्तर छात्रवृत्ति योजनान्तर्गत छात्र-छात्राओं को छात्रवृत्ति का भुगतान सर्वप्रथम शासकीय एवं सहायता प्राप्त विद्यालयों में अध्ययनरत छात्र-छात्राओं को किया जाता है। अशासकीय/व्यवसायिक अल्पसंख्यक शैक्षणिक संस्थानों को प्राथमिकता देते हुए अशासकीय विद्यालय के छात्रों तथा व्यवसायिक शैक्षणिक संस्थानों में अध्ययनरत ऐसे छात्र जिनका प्रवेश मैनेजमेन्ट कोटे के अन्तर्गत हुआ हो, ऐसे छात्रों को धन की उपलब्धता के आधार पर निर्धनतम छात्र से प्रारम्भ करते हुए अरोही क्रम में छात्रवृत्ति का भुगतान सुनिश्चित किया जाता है। छात्रवृत्ति/फीस प्रतिपूर्ति का सर्वप्रथम उत्तराखण्ड राज्य में अध्ययनरत पात्र छात्र-छात्राओं को किया जाता है, तदोपरान्त धनराशि की उपलब्धता के

आधार पर उत्तराखण्ड के अन्य प्रदेशों में अध्ययनरत छात्र-छात्राओं को छात्रवृत्ति का भुगतान सुनिश्चित किया जाता है।

- अन्य पिछड़ा वर्ग दशमोत्तर छात्रवृत्ति फण्ड लिमिटेड योजना है अतः इस योजना के अन्तर्गत, तथा उत्तराखण्ड तकनीकी शिक्षा परिषद .ई.टी.सी.एन/आई.सी.एम/ई.टी.सी.आई.ए आदि कोर्सों में अध्ययनरत केवल ऐसे छात्र-छात्राओं को लाभान्वित किया जाएगा जिनका प्रवेश काउंसलिंग के माध्यम से हुआ हो न की छात्राओं का प्रवेश मैनेजमेंट कोटे से हुआ हो।

दशमोत्तर अनुसूचित जाति/जनजाति, अन्य पिछड़ी जाति तथा दिव्यांग छात्रवृत्ति योजनान्तर्गत छात्रवृत्ति आवेदन हेतु स्वप्रमाणित आवश्यक दस्तावेज—

- माता-पिता/अभिभावक का आय प्रमाण पत्र (1 वर्ष से अधिक पुराना न हो)
 - जाति प्रमाण पत्र
 - मूल निवास/स्थायी निवास प्रमाण पत्र
 - हाई स्कूल की अंक तालिका
 - पिछली उत्तीर्ण कक्षा की अंक तालिका/प्रमाण पत्र
 - वर्तमान शैक्षणिक संस्थान का बोना फाईड प्रमाण पत्र
 - सी०बी०एस० खाते की बैंक पासबुक
 - काउंसलिंग प्रमाण पत्र (अन्य पिछड़ी जाति छात्रवृत्ति हेतु)
 - दिव्यांगता प्रमाण पत्र (दिव्यांग छात्रवृत्ति हेतु)
- अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के दशमोत्तर कक्षाओं में छात्रवृत्त चनम्न दरों एािमानकों के आधार पर प्रदान की जाती है:-

छात्रवृत्ति के मानक			अवधि
पाठ्यक्रम	दर प्रतिमाह		(अधिकतम)
	हॉस्टलर	डेस्कॉलर	
समूह-1	रु० 1200 / -	रु० 550 / -	रु० 2. 50 / - लाख तक अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति छात्रों के लिए
			प्रवेश की तिथि से पाठ्यक्रम के अन्तिम वर्ष की परीक्षा के माह तक (पाठ्यक्रम के प्रथम वर्ष में प्रवेश माह की 20 तारीख के बाद

				हुआ है तो अगले माह से छात्रवृत्ति अनुमन्य होगी)
औषधि (एलोपैथिक भारतीय तथा अन्य मान्यता प्राप्त औषधि पद्धतियां) इन्जीनीयरिंग, प्रौद्योगिकी, कृषि, पशु-चिकित्सा एवं सम्बद्ध विज्ञान, प्रबन्धन, बिजनेस, वित्त, बिजनेस प्रशासन तथा कम्प्यूटर अनुप्रयोग/विज्ञान वाणिज्यिक, पायलट लाईसेन्स (हैलीकाप्टर पायलट तथा मल्टी इंजन रेटिंग पाठ्यक्रम में डिग्री तथा स्नात्कोत्तर स्तरीय पाठ्यक्रम) (एम.फिल,पी.एच.डी. तथा पोस्ट डाक्टरल अनुसांधान)।				
समूह -2	रु.820	रु.530		
समूह 1 में शामिल न किये गये अन्य व्यावसायिक तथा तकनीकी स्नातक तथा स्नात्कोत्तर (एम.फिल,पी.एच.डी. तथा पोस्ट डाक्टरल अनुसांधान) स्तरीय पाठ्यक्रम। सी.ए./आई.सी.डब्लू ए/सी एस आकदमिक पाठ्यक्रम। सभी स्नात्कोत्तर, स्नातक स्तरीय डिप्लोमा पाठ्यक्रम, सभी प्रमाण पत्र स्तरीय पाठ्यक्रम				
समूह - 3	रु.570	रु.300		
स्नातक या इससे अधिक के डिग्री के सभी अन्य पाठ्यक्रम (जो समूह 1 तथा 2 में शामिल नहीं किये गये हैं)				

समूह – 4	रु.380	रु.230		
समूह 2 या 3 में शामिल न किये गये 1+2 पद्धति में कक्षा 11 तथा 12 और इन्टरमीडिएट परीक्षा जैसे ग्रेज्युएशन करने से पूर्व के सभी दशमोत्तर स्तरीय पाठ्यक्रम। आई. टी.आई पाठ्यक्रम अन्य व्यवसायिक पाठ्यक्रम (यदि पाठ्यक्रम में पढ़ने के लिए न्यूनतम अपेक्षित आर्हता कम से कम मैट्रिकुलेशन हो)				

- पिछड़ी जाति के दशमोत्तर कक्षाओं में अध्ययन करने वाले विद्यार्थियों को छात्रवृत्ति निम्न दरों एवं मानकों के अनुसार प्रदान की जाती है:-

छात्रवृत्ति के मानक			अवधि
पाठ्यक्रम	दर प्रतिमाह		(अधिकतम)
	हॉस्टलर	डेस्कॉलर	
समूह-1	रु0 750 / -	रु0 350 / -	प्रवेश की तिथि से पाठ्यक्रम के अन्तिम वर्ष की परीक्षा के माह तक (पाठ्यक्रम के प्रथम वर्ष में प्रवेश माह की 20 तारीख के बाद हुआ है तो अगले माह से छात्रवृत्ति अनुमन्य होगी)
औषधि (एलोपैथिक भारतीय तथा अन्य मान्यता प्राप्त औषधि पद्धतियां) इन्जीनीयरिंग, प्रौद्योगिकी, कृषि, पशु-चिकित्सा एवं सम्बद्ध विज्ञान, प्रबन्धन, बिजनेस, वित्त, बिजनेस प्रशासन तथा कम्प्यूटर अनुप्रयोग/विज्ञान वाणिज्यिक, पायलट लाईसेन्स (हैलीकाप्टर पायलट तथा मल्टी इंजन रेटिंग पाठ्यक्रम में डिग्री तथा स्नात्कोत्तर स्तरीय पाठ्यक्रम) (एम.फिल,पी.एच. डी. तथा पोस्ट डाक्टोरल अनुसांधान)।			रु0 1.50 / - लाख

समूह -2	रु.510	रु.335		
समूह 1 में शामिल न किये गये अन्य व्यावसायिक तथा तकनीकी स्नातक तथा स्नात्कोत्तर (एम. फिल, पी.एच.डी. तथा पोस्ट डाक्टोरल अनुसांधान) स्तरीय पाठ्यक्रम। सी.ए./आई.सी.डब्लू ए/सी एस आकदमिक पाठ्यक्रम। सभी स्नात्कोत्तर, स्नातक स्तरीय डिप्लोमा पाठ्यक्रम, सभी प्रमाण पत्र स्तरीय पाठ्यक्रम				
समूह - 3	रु.400	रु.210		
स्नातक या इससे अधिक के डिग्री के सभी अन्य पाठ्यक्रम (जो समूह 1 तथा 2 में शामिल नहीं किये गये हैं)			रु0 1.50/- लाख	
समूह - 4	रु.260	रु.160		
समूह 2 या 3 में शामिल न किये गये 1+2 पद्धति में कक्षा 11 तथा 12 और इन्टरमीडिएट परीक्षा जैसे ग्रेज्युएशन करने से पूर्व के सभी दशमोत्तर स्तरीय पाठ्यक्रम। आई.टी.आई पाठ्यक्रम अन्य व्यवसायिक पाठ्यक्रम (यदि पाठ्यक्रम में पढ़ने के लिए न्यूनतम अपेक्षित आर्हता कम से कम मैट्रिकुलेशन हो)				

अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति तथा अन्य पिछड़ी जाति के छात्र-छात्राओं हेतु ऑनलाईन दशमोत्तर छात्रवृत्ति योजनान्तर्गत अध्ययनरत छात्र/छात्राओं को छात्रवृत्ति निम्न मानकों के अनुसार प्रदान की जाती है-

छात्रवृत्ति आवेदन के लिए पात्रता:

- उत्तराखण्ड राज्य का मूल/स्थायी निवासी छात्र/छात्रा राज्य अथवा राज्य से बाहर संचालित मान्यता प्राप्त विद्यालय/विश्वविद्यालय/तकनीकी/चिकित्सकीय/प्रबन्धन संस्थान में संस्थागत छात्र के रूप में अध्ययनरत हो।
- छात्र/छात्रा ने विगत वर्ष की परीक्षा को उत्तीर्ण कर लिया हो।
- छात्र/छात्रा एक ही शैक्षणिक वर्ष में एक से ज्यादा संस्थानों में अध्ययनरत न हो।
- अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के छात्र-छात्राओं के माता-पिता व अभिभावकों की समस्त स्रोतों से पारिवारिक वार्षिक आय रु0 2,50,000/- (दो लाख पचास हजार रुपए मात्र), अन्य पिछड़ी जाति के छात्र-छात्राओं के माता-पिता व अभिभावकों की समस्त स्रोतों से पारिवारिक वार्षिक आय रु0 1,50,000/- (एक लाख पचास हजार रुपए मात्र)
- छात्रवृत्ति हेतु आवेदन करने वाले छात्र/छात्रा ऑनलाईन आवेदन फॉर्म भरते समय सही संस्थान जिसमें अध्ययनरत हों, का ही चयन करें।
- प्रदेश अथवा प्रदेश से बाहर स्थित विश्वविद्यालयों/संस्थानों में अध्ययनरत छात्र-छात्राओं द्वारा प्रस्तुत आवेदन पत्र में भरी जानकारी यदि निर्धारित मानकों के अनुरूप है तो सम्बन्धित संस्थान अपने स्तर से छात्र/छात्रा का छात्रवृत्ति हेतु ऑनलाईन आवेदन पत्र सम्बन्धित जिले के जिला समाज कल्याण अधिकारी को प्रेषित करेंगे, जिस जिले का छात्र/छात्रा मूल/स्थायी निवासी है।
- छात्रवृत्ति हेतु पात्र होने की स्थिति में सम्बन्धित जिला समाज कल्याण अधिकारी द्वारा छात्रवृत्ति तथा शुल्क की धनराशि सम्बन्धित छात्र/छात्रा के नाम से संचालित राष्ट्रीयकृत बैंक के सी०बी०एस० खाते में ऑनलाईन स्थानान्तरित करने की व्यवस्था है।
- यह छात्रवृत्ति भारत सरकार/राज्य सरकार द्वारा निर्धारित नियमावली के अंतर्गत प्रदान की जाती है।
- अनुसूचित जाति/जनजाति दशमोत्तर छात्रवृत्ति योजनान्तर्गत छात्र-छात्राओं को छात्रवृत्ति का भुगतान सर्वप्रथम शासकीय एवं सहायता प्राप्त विद्यालयों में अध्ययनरत छात्र-छात्राओं को किया जाता है। अशासकीय/व्यवसायिक अल्पसंख्यक शैक्षणिक संस्थानों को प्राथमिकता देते हुए अशासकीय विद्यालय के छात्रों तथा व्यवसायिक शैक्षणिक संस्थानों में अध्ययनरत ऐसे छात्र जिनका प्रवेश मैनेजमेन्ट कोटे के अन्तर्गत हुआ हो, ऐसे छात्रों को धन की उपलब्धता के आधार पर निर्धनतम छात्र से प्रारम्भ करते हुए अरोही क्रम में छात्रवृत्ति का भुगतान सुनिश्चित किया जाता है। छात्रवृत्ति/फीस प्रतिपूर्ति का सर्वप्रथम उत्तराखण्ड राज्य में अध्ययनरत पात्र छात्र-छात्राओं को किया जाता है, तदोपरान्त धनराशि की उपलब्धता के

आधार पर उत्तराखण्ड के अन्य प्रदेशों में अध्ययनरत छात्र-छात्राओं को छात्रवृत्ति का भुगतान सुनिश्चित किया जाता है।

- अन्य पिछड़ा वर्ग दशमोत्तर छात्रवृत्ति फण्ड लिमिटेड योजना है अतः इस योजना के अन्तर्गत, तथा उत्तराखण्ड तकनीकी शिक्षा परिषद .ई.टी.सी.एन/आई.सी.एम/ई.टी.सी.आई.ए आदि कोर्सों में अध्ययनरत केवल ऐसे छात्र-छात्राओं को लाभान्वित किया जाएगा जिनका प्रवेश काउंसलिंग के माध्यम से हुआ हो न की छात्राओं का प्रवेश मैनेजमेंट कोटे से हुआ हो।

दशमोत्तर अनुसूचित जाति/जनजाति, अन्य पिछड़ी जाति तथा दिव्यांग छात्रवृत्ति योजनान्तर्गत छात्रवृत्ति आवेदन हेतु स्वप्रमाणित आवश्यक दस्तावेज—

- माता-पिता/अभिभावक का आय प्रमाण पत्र (1 वर्ष से अधिक पुराना न हो)
 - जाति प्रमाण पत्र
 - मूल निवास/स्थायी निवास प्रमाण पत्र
 - हाई स्कूल की अंक तालिका
 - पिछली उत्तीर्ण कक्षा की अंक तालिका/प्रमाण पत्र
 - वर्तमान शैक्षणिक संस्थान का बोना फाईड प्रमाण पत्र
 - सी०बी०एस० खाते की बैंक पासबुक
 - काउंसलिंग प्रमाण पत्र (अन्य पिछड़ी जाति छात्रवृत्ति हेतु)
 - दिव्यांगता प्रमाण पत्र (दिव्यांग छात्रवृत्ति हेतु)
- अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के दशमोत्तर कक्षाओं में छात्रवृत्त चनम्न दरों एािमानकों के आधार पर प्रदान की जाती है:-

छात्रवृत्ति के मानक			अवधि
पाठ्यक्रम	दर प्रतिमाह		(अधिकतम)
	हॉस्टलर	डेस्कॉलर	
समूह-1	रु0 1200 / -	रु0 550 / -	रु0 2. 50 / - लाख तक अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति छात्रों के लिए
			प्रवेश की तिथि से पाठ्यक्रम के अन्तिम वर्ष की परीक्षा के माह तक (पाठ्यक्रम के प्रथम वर्ष में प्रवेश माह की 20 तारीख के बाद

				हुआ है तो अगले माह से छात्रवृत्ति अनुमन्य होगी)
औषधि (एलोपैथिक भारतीय तथा अन्य मान्यता प्राप्त औषधि पद्धतियाँ) इन्जीनीयरिंग, प्रौद्योगिकी, कृषि, पशु-चिकित्सा एवं सम्बद्ध विज्ञान, प्रबन्धन, बिजनेस, वित्त, बिजनेस प्रशासन तथा कम्प्यूटर अनुप्रयोग/विज्ञान वाणिज्यिक, पायलट लाईसेन्स (हैलीकाप्टर पायलट तथा मल्टी इंजन रेटिंग पाठ्यक्रम में डिग्री तथा स्नात्कोत्तर स्तरीय पाठ्यक्रम) (एम.फिल,पी.एच.डी. तथा पोस्ट डाक्टरल अनुसांधान)।				
समूह -2	रु.820	रु.530		
समूह 1 में शामिल न किये गये अन्य व्यावसायिक तथा तकनीकी स्नातक तथा स्नात्कोत्तर (एम.फिल,पी.एच.डी. तथा पोस्ट डाक्टरल अनुसांधान) स्तरीय पाठ्यक्रम। सी.ए./आई.सी.डब्लू ए/सी एस आकदमिक पाठ्यक्रम। सभी स्नात्कोत्तर, स्नातक स्तरीय डिप्लोमा पाठ्यक्रम, सभी प्रमाण पत्र स्तरीय पाठ्यक्रम				
समूह - 3	रु.570	रु.300		
स्नातक या इससे अधिक के डिग्री के सभी अन्य पाठ्यक्रम (जो समूह 1 तथा 2 में शामिल नहीं किये गये हैं)				

समूह – 4	रु.380	रु.230		
समूह 2 या 3 में शामिल न किये गये 1+2 पद्धति में कक्षा 11 तथा 12 और इन्टरमीडिएट परीक्षा जैसे ग्रेज्युएशन करने से पूर्व के सभी दशमोत्तर स्तरीय पाठ्यक्रम। आई. टी.आई पाठ्यक्रम अन्य व्यावसायिक पाठ्यक्रम (यदि पाठ्यक्रम में पढ़ने के लिए न्यूनतम अपेक्षित आर्हता कम से कम मैट्रिकुलेशन हो)				

- पिछड़ी जाति के दशमोत्तर कक्षाओं में अध्ययन करने वाले विद्यार्थियों को छात्रवृत्ति निम्न दरों एवं मानकों के अनुसार प्रदान की जाती है:-

छात्रवृत्ति के मानक			अवधि
पाठ्यक्रम	दर प्रतिमाह		(अधिकतम)
	हॉस्टलर	डेस्कॉलर	
समूह-1	रु0 750 / -	रु0 350 / -	प्रवेश की तिथि से पाठ्यक्रम के अन्तिम वर्ष की परीक्षा के माह तक (पाठ्यक्रम के प्रथम वर्ष में प्रवेश माह की 20 तारीख के बाद हुआ है तो अगले माह से छात्रवृत्ति अनुमन्य होगी)
औषधि (एलोपैथिक भारतीय तथा अन्य मान्यता प्राप्त औषधि पद्धतियां) इन्जीनीयरिंग, प्रौद्योगिकी, कृषि, पशु-चिकित्सा एवं सम्बद्ध विज्ञान, प्रबन्धन, बिजनेस, वित्त, बिजनेस प्रशासन तथा कम्प्यूटर अनुप्रयोग/विज्ञान वाणिज्यिक, पायलट लाईसेन्स (हैलीकाप्टर पायलट तथा मल्टी इंजन रेटिंग पाठ्यक्रम में डिग्री तथा स्नात्कोत्तर स्तरीय पाठ्यक्रम) (एम.फिल,पी.एच. डी. तथा पोस्ट डाक्टोरल अनुसांधान)।			रु0 1.50 / - लाख

समूह -2	रु.510	रु.335		
समूह 1 में शामिल न किये गये अन्य व्यावसायिक तथा तकनीकी स्नातक तथा स्नात्कोत्तर (एम. फिल, पी.एच.डी. तथा पोस्ट डाक्टोरल अनुसांधान) स्तरीय पाठ्यक्रम। सी.ए./आई.सी.डब्लू ए/सी एस आकदमिक पाठ्यक्रम। सभी स्नात्कोत्तर, स्नातक स्तरीय डिप्लोमा पाठ्यक्रम, सभी प्रमाण पत्र स्तरीय पाठ्यक्रम			रु0 1.50/- लाख	
समूह - 3	रु.400	रु.210		
स्नातक या इससे अधिक के डिग्री के सभी अन्य पाठ्यक्रम (जो समूह 1 तथा 2 में शामिल नहीं किये गये हैं)				
समूह - 4	रु.260	रु.160		
समूह 2 या 3 में शामिल न किये गये 1+2 पद्धति में कक्षा 11 तथा 12 और इन्टरमीडिएट परीक्षा जैसे ग्रेज्युएशन करने से पूर्व के सभी दशमोत्तर स्तरीय पाठ्यक्रम। आई.टी.आई पाठ्यक्रम अन्य व्यवसायिक पाठ्यक्रम (यदि पाठ्यक्रम में पढ़ने के लिए न्यूनतम अपेक्षित आर्हता कम से कम मैट्रिकुलेशन हो)				

अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति तथा अन्य पिछड़ी जाति के छात्र-छात्राओं हेतु ऑनलाईन दशमोत्तर छात्रवृत्ति योजनान्तर्गत अध्ययनरत छात्र/छात्राओं को छात्रवृत्ति निम्न मानकों के अनुसार प्रदान की जाती है-

छात्रवृत्ति आवेदन के लिए पात्रता:

- उत्तराखण्ड राज्य का मूल/स्थायी निवासी छात्र/छात्रा राज्य अथवा राज्य से बाहर संचालित मान्यता प्राप्त विद्यालय/विश्वविद्यालय/तकनीकी/चिकित्सकीय/प्रबन्धन संस्थान में संस्थागत छात्र के रूप में अध्ययनरत हो।
- छात्र/छात्रा ने विगत वर्ष की परीक्षा को उत्तीर्ण कर लिया हो।
- छात्र/छात्रा एक ही शैक्षणिक वर्ष में एक से ज्यादा संस्थानों में अध्ययनरत न हो।
- अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के छात्र-छात्राओं के माता-पिता व अभिभावकों की समस्त स्रोतों से पारिवारिक वार्षिक आय रु0 2,50,000/- (दो लाख पचास हजार रुपए मात्र), अन्य पिछड़ी जाति के छात्र-छात्राओं के माता-पिता व अभिभावकों की समस्त स्रोतों से पारिवारिक वार्षिक आय रु0 1,50,000/- (एक लाख पचास हजार रुपए मात्र)
- छात्रवृत्ति हेतु आवेदन करने वाले छात्र/छात्रा ऑनलाईन आवेदन फॉर्म भरते समय सही संस्थान जिसमें अध्ययनरत हों, का ही चयन करें।
- प्रदेश अथवा प्रदेश से बाहर स्थित विश्वविद्यालयों/संस्थानों में अध्ययनरत छात्र-छात्राओं द्वारा प्रस्तुत आवेदन पत्र में भरी जानकारी यदि निर्धारित मानकों के अनुरूप है तो सम्बन्धित संस्थान अपने स्तर से छात्र/छात्रा का छात्रवृत्ति हेतु ऑनलाईन आवेदन पत्र सम्बन्धित जिले के जिला समाज कल्याण अधिकारी को प्रेषित करेंगे, जिस जिले का छात्र/छात्रा मूल/स्थायी निवासी है।
- छात्रवृत्ति हेतु पात्र होने की स्थिति में सम्बन्धित जिला समाज कल्याण अधिकारी द्वारा छात्रवृत्ति तथा शुल्क की धनराशि सम्बन्धित छात्र/छात्रा के नाम से संचालित राष्ट्रीयकृत बैंक के सी०बी०एस० खाते में ऑनलाईन स्थानान्तरित करने की व्यवस्था है।
- यह छात्रवृत्ति भारत सरकार/राज्य सरकार द्वारा निर्धारित नियमावली के अंतर्गत प्रदान की जाती है।
- अनुसूचित जाति/जनजाति दशमोत्तर छात्रवृत्ति योजनान्तर्गत छात्र-छात्राओं को छात्रवृत्ति का भुगतान सर्वप्रथम शासकीय एवं सहायता प्राप्त विद्यालयों में अध्ययनरत छात्र-छात्राओं को किया जाता है। अशासकीय/व्यवसायिक अल्पसंख्यक शैक्षणिक संस्थानों को प्राथमिकता देते हुए अशासकीय विद्यालय के छात्रों तथा व्यवसायिक शैक्षणिक संस्थानों में अध्ययनरत ऐसे छात्र जिनका प्रवेश मैनेजमेन्ट कोटे के अन्तर्गत हुआ हो, ऐसे छात्रों को धन की उपलब्धता के आधार पर निर्धनतम छात्र से प्रारम्भ करते हुए अरोही क्रम में छात्रवृत्ति का भुगतान सुनिश्चित किया जाता है। छात्रवृत्ति/फीस प्रतिपूर्ति का सर्वप्रथम उत्तराखण्ड राज्य में अध्ययनरत पात्र छात्र-छात्राओं को किया जाता है, तदोपरान्त धनराशि की उपलब्धता के

आधार पर उत्तराखण्ड के अन्य प्रदेशों में अध्ययनरत छात्र-छात्राओं को छात्रवृत्ति का भुगतान सुनिश्चित किया जाता है।

- अन्य पिछड़ा वर्ग दशमोत्तर छात्रवृत्ति फण्ड लिमिटेड योजना है अतः इस योजना के अन्तर्गत, तथा उत्तराखण्ड तकनीकी शिक्षा परिषद .ई.टी.सी.एन/आई.सी.एम/ई.टी.सी.आई.ए आदि कोर्सों में अध्ययनरत केवल ऐसे छात्र-छात्राओं को लाभान्वित किया जाएगा जिनका प्रवेश काउंसलिंग के माध्यम से हुआ हो न की छात्राओं का प्रवेश मैनेजमेंट कोटे से हुआ हो।

दशमोत्तर अनुसूचित जाति/जनजाति, अन्य पिछड़ी जाति तथा दिव्यांग छात्रवृत्ति योजनान्तर्गत छात्रवृत्ति आवेदन हेतु स्वप्रमाणित आवश्यक दस्तावेज—

- माता-पिता/अभिभावक का आय प्रमाण पत्र (1 वर्ष से अधिक पुराना न हो)
 - जाति प्रमाण पत्र
 - मूल निवास/स्थायी निवास प्रमाण पत्र
 - हाई स्कूल की अंक तालिका
 - पिछली उत्तीर्ण कक्षा की अंक तालिका/प्रमाण पत्र
 - वर्तमान शैक्षणिक संस्थान का बोना फाईड प्रमाण पत्र
 - सी०बी०एस० खाते की बैंक पासबुक
 - काउंसलिंग प्रमाण पत्र (अन्य पिछड़ी जाति छात्रवृत्ति हेतु)
 - दिव्यांगता प्रमाण पत्र (दिव्यांग छात्रवृत्ति हेतु)
- अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के दशमोत्तर कक्षाओं में छात्रवृत्त चनम्न दरों एािमानकों के आधार पर प्रदान की जाती है:-

छात्रवृत्ति के मानक			अवधि
पाठ्यक्रम	दर प्रतिमाह		(अधिकतम)
	हॉस्टलर	डेस्कॉलर	
समूह-1	रु० 1200 / -	रु० 550 / -	रु० 2. 50 / - लाख तक अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति छात्रों के लिए
			प्रवेश की तिथि से पाठ्यक्रम के अन्तिम वर्ष की परीक्षा के माह तक (पाठ्यक्रम के प्रथम वर्ष में प्रवेश माह की 20 तारीख के बाद

				हुआ है तो अगले माह से छात्रवृत्ति अनुमन्य होगी)
औषधि (एलोपैथिक भारतीय तथा अन्य मान्यता प्राप्त औषधि पद्धतियाँ) इन्जीनीयरिंग, प्रौद्योगिकी, कृषि, पशु-चिकित्सा एवं सम्बद्ध विज्ञान, प्रबन्धन, बिजनेस, वित्त, बिजनेस प्रशासन तथा कम्प्यूटर अनुप्रयोग/विज्ञान वाणिज्यिक, पायलट लाईसेन्स (हैलीकाप्टर पायलट तथा मल्टी इंजन रेटिंग पाठ्यक्रम में डिग्री तथा स्नात्कोत्तर स्तरीय पाठ्यक्रम) (एम.फिल,पी.एच.डी. तथा पोस्ट डाक्टरल अनुसांधान)।				
समूह -2	रु.820	रु.530		
समूह 1 में शामिल न किये गये अन्य व्यावसायिक तथा तकनीकी स्नातक तथा स्नात्कोत्तर (एम.फिल,पी.एच.डी. तथा पोस्ट डाक्टरल अनुसांधान) स्तरीय पाठ्यक्रम। सी.ए./आई.सी.डब्लू ए/सी एस आकदमिक पाठ्यक्रम। सभी स्नात्कोत्तर, स्नातक स्तरीय डिप्लोमा पाठ्यक्रम, सभी प्रमाण पत्र स्तरीय पाठ्यक्रम				
समूह - 3	रु.570	रु.300		
स्नातक या इससे अधिक के डिग्री के सभी अन्य पाठ्यक्रम (जो समूह 1 तथा 2 में शामिल नहीं किये गये हैं)				

समूह – 4	रु.380	रु.230		
समूह 2 या 3 में शामिल न किये गये 1+2 पद्धति में कक्षा 11 तथा 12 और इन्टरमीडिएट परीक्षा जैसे ग्रेज्युएशन करने से पूर्व के सभी दशमोत्तर स्तरीय पाठ्यक्रम। आई. टी.आई पाठ्यक्रम अन्य व्यावसायिक पाठ्यक्रम (यदि पाठ्यक्रम में पढ़ने के लिए न्यूनतम अपेक्षित आर्हता कम से कम मैट्रिकुलेशन हो)				

- पिछड़ी जाति के दशमोत्तर कक्षाओं में अध्ययन करने वाले विद्यार्थियों को छात्रवृत्ति निम्न दरों एवं मानकों के अनुसार प्रदान की जाती है:-

छात्रवृत्ति के मानक			अवधि
पाठ्यक्रम	दर प्रतिमाह		(अधिकतम)
	हॉस्टलर	डेस्कॉलर	
समूह-1	₹0 750 / -	₹0 350 / -	प्रवेश की तिथि से पाठ्यक्रम के अन्तिम वर्ष की परीक्षा के माह तक (पाठ्यक्रम के प्रथम वर्ष में प्रवेश माह की 20 तारीख के बाद हुआ है तो अगले माह से छात्रवृत्ति अनुमन्य होगी)
औषधि (एलोपैथिक भारतीय तथा अन्य मान्यता प्राप्त औषधि पद्धतियां) इन्जीनीयरिंग, प्रौद्योगिकी, कृषि, पशु-चिकित्सा एवं सम्बद्ध विज्ञान, प्रबन्धन, बिजनेस, वित्त, बिजनेस प्रशासन तथा कम्प्यूटर अनुप्रयोग/विज्ञान वाणिज्यिक, पायलट लाईसेन्स (हैलीकाप्टर पायलट तथा मल्टी इंजन रेटिंग पाठ्यक्रम में डिग्री तथा स्नात्कोत्तर स्तरीय पाठ्यक्रम) (एम.फिल,पी.एच.डी. तथा पोस्ट डाक्टोरल अनुसांधान)।			₹0 1.50 / - लाख

समूह -2	रु.510	रु.335		
समूह 1 में शामिल न किये गये अन्य व्यावसायिक तथा तकनीकी स्नातक तथा स्नात्कोत्तर (एम. फिल, पी.एच.डी. तथा पोस्ट डाक्टोरल अनुसांधान) स्तरीय पाठ्यक्रम। सी.ए./आई.सी.डब्लू ए/सी एस आकदमिक पाठ्यक्रम। सभी स्नात्कोत्तर, स्नातक स्तरीय डिप्लोमा पाठ्यक्रम, सभी प्रमाण पत्र स्तरीय पाठ्यक्रम				
समूह - 3	रु.400	रु.210		
स्नातक या इससे अधिक के डिग्री के सभी अन्य पाठ्यक्रम (जो समूह 1 तथा 2 में शामिल नहीं किये गये हैं)			रु0 1.50/- लाख	
समूह - 4	रु.260	रु.160		
समूह 2 या 3 में शामिल न किये गये 1+2 पद्धति में कक्षा 11 तथा 12 और इन्टरमीडिएट परीक्षा जैसे ग्रेज्युएशन करने से पूर्व के सभी दशमोत्तर स्तरीय पाठ्यक्रम। आई.टी.आई पाठ्यक्रम अन्य व्यवसायिक पाठ्यक्रम (यदि पाठ्यक्रम में पढ़ने के लिए न्यूनतम अपेक्षित आर्हता कम से कम मैट्रिकुलेशन हो)				